

ЈКП „ГРАДСКЕ ПИЈАЦЕ“
БЕОГРАД
Број: 5936/5
Датум: 21.09.2020.године

Надзорни одбор Предузећа је, на основу одредби Закона о оглашавању (Сл.гласник РС бр. 6/2016), Одлуке о оглашавању на територији града Београда („Сл. лист града Београда бр. 86/2016, 126/2016, 36/2017, 96/2017, 109/2018 и 62/19), члана 30. Статута ЈКП „Градске пијаци“ Београд бр. 10647/6 од 14.06.2016. године, на 31.редовној седници, одржаној дана 21.09.2020.године, донео

ПРАВИЛНИК О ОГЛАШАВАЊУ НА ПРОСТОРИМА ПИЈАЦА КОЈИМА УПРАВЉА ЈКП „ГРАДСКЕ ПИЈАЦЕ“ БЕОГРАД

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређују се услови и начин постављања средстава за оглашавање и других видова оглашавања на отвореном и затвореном простору пијаца којима управља ЈКП „Градске пијаци“ Београд (у даљем тексту: Предузеће), као и поступак доделе у закуп огласног простора ради постављања средстава за оглашавање, дефинишу се права и обавезе корисника, као и права и обавезе Предузећа.

Члан 2.

Оглашавање на простору пијаца у смислу овог Правилника је представљање трговаца у вези са пословањем, односно професионалном или пословном делатношћу, ради подстицања продаје робе и услуга.

Члан 3.

Оглашавање се обавља у складу са одредбама овог Правилника, Правилника о издавању пијачног пословног простора, Пијачног реда, Ценовника комерцијалних услуга ЈКП „Градске пијаци“ Београд, важећих закона, других прописа, добрих пословних обичаја и професионалне етике.

Члан 4.

Забрањено је оглашавање којим се препоручује свака активност, производња и промет робе и пружање услуга који су забрањени законом или појединачним актом надлежног органа.

II ПРОСТОРИ ЗА ОГЛАШАВАЊЕ

Члан 5.

Простори за оглашавање у смислу овог Правилника, су:

1. Површине за оглашавање на сталним и пијачним објектима (зид, подзид, стаклене површине и сл.)
2. Површина на пијачној опреми
3. Слободне површине за оглашавање на простору пијаце (ограде, фасаде, тенде, цираде и сл.)
4. Површине за постављање посебних наменски изграђених објекта за оглашавање који се постављају на пијачним платоима или на површинама кровова пијачног објекта (рекламни стуб, пано, кровна конструкција и други сличан објекат који носи огласну поруку)

Стални објекти, пијачни објекти и пијачна опрема дефинисани су Одлуком о пијацама и Правилником о издавању пијачног пословног простора.

Члан 6.

Средство за оглашавање изузетно се може поставити на објекту који представља културно добро или на објекту који ужива статус добра под претходном заштитом, односно у заштићеној просторно културно-историјској целини или у целини која ужива претходну заштиту, само уз сагласност надлежне установе за заштиту споменика културе.

Члан 7.

Оглашавањем на простору пијаца не сме се повредити интерес заштите сигурности корисника пијачних услуга или интерес очувања и унапређења изгледа пијачног платоа, заштите културно-историјских споменика или други јавни интерес, односно услов сигурности лица и ствари.

Средства за оглашавање

Члан 8.

За оглашавање се могу користити средства за оглашавање која се постављају на објекте из чл. 5. став 1., тачке 1. 2. и 3., као и на површине пијачних платоа или на површинама кровова пијачног објекта из чл. 5. став 1. тачка 4. овог Правилника, и то:

1. Пано, плакат, налепница
2. Светлећа слова, светлосни приказ; монтажно-демонтажна реклама са или без светла
3. Транспарент (платнени, ПВЦ и сл.), рекламна застава
4. Изложбено-рекламна витрина
5. Изложбено-реклами апарат
6. Банкомати

7. Наменски изграђени објекти за оглашавање (рекламни стуб, кровна конструкција и други сличан објекат који носи огласну поруку)
8. Друга средства која садрже огласну поруку

Као средство за оглашавање могу се користити и преносиви пано и летак.

III ПОСТУПАК И УСЛОВИ ЗА ДОДЕЛУ У ЗАКУП МЕСТА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ СРЕДСТВА ЗА ОГЛАШАВАЊЕ

Члан 9.

Право да поднесу захтев за додељивање у закуп простора за оглашавање из члана 5. став 1. тачка 1. овог Правилника, имају закупци објеката на коме се налази површина која је предмет захтева.

Изузетно, право да поднесу захтев за постављање огласне поруке из члана 5. став 1. тачка 1., имају и остала заинтересована лица под условом да је зид/подзид и сл. предметног објекта окренут тако да не угрожава пословање закупца, а уз писану сагласност закупца објекта на чијем се објекту поставља средство за оглашавање.

Право да поднесу захтев за додељивање у закуп простора за оглашавање из члана 5. став 1. тачка 2. овог Правилника, имају резерванти и закупци пијачне опреме (СТР И СЗР). Подрезервант има право да поднесе захтев за додељивање у закуп простора за оглашавање из члана 5. став 1. тачка 2. овог Правилника само уз писану сагласност резерванта пијачне опреме.

Право да поднесу захтев за додељивање у закуп простора за оглашавање из члана 5. став 1. тачке 3. и 4. овог Правилника, имају сва заинтересована лица без обзира да ли имају закључен Уговор о закупу локала или пијачне опреме са ЈКП „Градске пијаце“.

Захтев за додељивање у закуп простора за оглашавање треба да садржи тачан назив фирме/предузетника/пољопривредног газдинства - регистарски број газдинства, седиште, адресу, матични број, број локала/пијачне опреме, назив пијаце на којој се налази објекат/пијачна опрема, контакт телефон, e-mail адресу, укупан број квадрата средстава за оглашавање, начин постављања средстава за оглашавање из чл. 8. овог Правилника.

Уколико је средство за оглашавање налепница која се поставља на сталним и пијачним објектима у захтеву из става 5. овог члана, доставља се укупна квадратура објеката а не средстава за оглашавање.

Захтев из овог члана предаје се на писарници Предузећа на адреси његовог седишта или електронским путем (скенирано) на званичну e-mail адресу: info@bgpijace.rs.

IV ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ДОДЕЛУ У ЗАКУП МЕСТА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ СРЕДСТВА ЗА ОГЛАШАВАЊЕ

Члан 10.

Уколико се захтев подноси ради постављања огласне поруке, из чл. 8. став 1. тачке 1. и 3. овог Правилника, неопходно је уз захтев доставити визуал (приказ), технички опис и графички приказ положаја на површини предметног објекта/пијачне опреме и садржину огласне поруке.

Уколико се захтев подноси ради постављања огласне поруке, из чл. 8. став 1. тачке 2. и 7. овог Правилника, неопходно је уз захтев, поред визуала, доставити у папирној и дигиталној (PDF) форми архитектонско-грађевински пројекат у оквиру којег је посебно исказан пројекат статике. За осветљене објекте за оглашавање, обавезан је пројекат електро-инсталација. Сви пројекти морају бити оверени и потписани од стране одговорног лица у правном лицу које је израдило пројекат. Такође, сви делови пројекта морају бити потписани и оверени од стране лиценцираних пројектаната (лиценца ИКС и др.) који су израдили предметни део пројекта. Пројекат мора садржати: опис материјала који ће се користити, тежину материјала, димензије рекламе, начин постављања реклама.

Уколико се Захтев подноси ради постављања огласне поруке, из чл. 8. став 1. тачке 4. 5. 6. и 8. овог Правилника, неопходно је уз захтев поред визуала, доставити технички опис средства за оглашавање. Уколико средство за оглашавање користи електричну енергију, неопходно је навести тачну потрошњу.

Члан 11.

Поступак доделе у закуп простора за оглашавање спроводи Комисија за доделу у закуп простора за оглашавање (у даљем тексту: Комисија).

Члан 12.

Комисија одлучује о додели у закуп простора за оглашавање у сваком конкретном случају. Задатак Комисије је да:

1. Одлучи о захтеву заинтересованог лица из члана 9. овог Правилника и донесе Одлуку о додели у закуп простора за оглашавање;
2. спроведе поступак давања у закуп простора за оглашавање путем непосредне погодбе;
3. разматра захтеве и тражи сагласност на техничку документацију из чл. 10. овог Правилника од надлежне службе Предузећа за инвестиционо планирање и пројектовање, уколико предмет захтева огласно средство које захтева радове на његовом постављању;
4. издаје опомене са роковима за подношење захтева за давање у закуп простора за постављање средстава за оглашавање и доноси мере о поступању у складу са опоменом;

5. издаје налоге са роковима за уклањање средстава која нису постављена у складу са Правилником.

Члан 13.

Комисију именује директор Предузећа.

Комисија има у свом саставу 5 чланова од којих је један председник.

Директор приликом именовања Комисије из става 1. овог члана одређује председника и заменика председника Комисије.

Састанак Комисије сазива председник и руководи њеним радом, а у случају његове одсутности то чини заменик председника Комисије.

Члан 14.

Комисија у свом раду одлучује већином гласова од укупног броја присутних о чему сачињава Записник.

За пуноважно одлучивање потребно је присуство већине чланова Комисије.

Комисија своје одлуке о додели у закуп простора за оглашавање (у даљем тексту: одлуке) истиче на огласној табли предузећа.

На Одлуку Комисије из претходног става, заинтересовано лице може уложити писмени приговор у року од од 15 (петнаест) дана од дана истицања Одлуке на огласној табли Предузећа.

По истеку рока из претходног става одлука постаје коначна.

О евентуалном приговору на Одлуку Комисије о додели у закуп простора за оглашавање, одлучује Надзорни одбор Предузећа.

Одлука Надзорног одбора по приговору је коначна.

Члан 15.

На основу Одлуке о додели у закуп простора за оглашавање, закључује се уговор са подносиоцем захтева у року од 15 дана од дана када је Одлука Комисије постала коначна.

Уколико подносилац захтева из претходног става овог члана не закључи Уговор у остављеном року, сматра се да је одустао од захтева.

Уговор из става 1. овог члана закључује се на одређено време.

Захтев и пратећа документација из чл. 10. овог Правилника чине саставни део уговора.

Члан 16.

Постављање огласних порука на излогу пословног простора, као и на пијачној опреми, подлеже обавези плаћања накнаде, у складу са овим Правилником и Ценовником комерцијалних услуга.

Члан 17.

Захтеви лица која имају неизмирене и доспеле финансијске обавезе према Предузећу по основу закупа или других трошкова који произилазе из раније закључених уговора, неће се узимати у разматрање док не измире ранија потраживања које Предузеће има према њима.

Члан 18.

Надлежне службе Предузећа врше целокупан поступак утврђивања слободног простора за постављање средства за оглашавање као и могућности у складу са сваким појединачним захтевом и сходно члану 5. 8. 9 и 10. овог Правилника.

Стручно-административне послове за потребе рада Комисије обавља надлежна служба Предузећа за послове маркетинга.

V НАДОКНАДА ЗА ЗАКУП МЕСТА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ОГЛАШАВАЊЕ

Члан 19.

Висина надокнаде за закуп простора за оглашавање на простору пијаца, утврђује се важећим Ценовником комерцијалних услуга ЈКП „Градске пијаце“ Београд.

Члан 20.

Кориснику простора за оглашавање се може ускратити даље коришћење, уколико се не придржава одредби овог Правилника, а посебно у случајевима:

1. када корисник не извршава у року своје новчане обавезе према Предузећу, по основу коришћења простора за оглашавање;
2. када се објекат, односно средство за оглашавање, постави или користи без одлуке Предузећа;
3. када је објекат, односно средство за оглашавање, постављено или се користи супротно условима утврђеним уговором;
4. када корисник простора за оглашавање, средство за оглашавање не доведе у исправно и уредно стање у року који одреде овлашћена лица Предузећа;
5. када корисник уступа на коришћење простор за оглашавање трећем лицу;

6. када Предузеће припрема пијацу за адаптацију или реконструкцију.

Ако корисник простора за оглашавање не поступи по налогу овлашћеног лица Предузећа и не уклони средство за оглашавање, у случајевима из става 1. овог члана, то ће о трошку корисника простора, извршити Предузеће.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Захтеви за постављање објекта, односно средства за оглашавање који су поднети до ступања на снагу овог Правилника, решаваће се по одредбама ове Правилника.

Члан 22.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Предузећа.

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Миљан Милић

Ако корисник простора за оглашавање не поступи по налогу овлашћеног лица Предузећа и не уклони средство за оглашавање, у случајевима из става 1. овог члана, то ће о трошку корисника простора, извршити Предузеће.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ


Члан 21.

Захтеви за постављање објекта, односно средства за оглашавање који су поднети до ступања на снагу овог Правилника, решаваће се по одредбама ове Правилника.

Члан 22.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Предузећа.

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА


Миљан Милић