



**Градске  
пијаце**

*Башће Вашег Поверења!*

Јавно комунално предузеће  
„ГРАДСКЕ ПИЈАЦЕ“  
Београд, Живка Карабиберића 3  
Тел: 011 7806 450, 7806 451  
Факс: 011 6401 928, 6403 989  
Е-пошта: [info@gradskepijace.rs](mailto:info@gradskepijace.rs)  
[www.bgradskepijace.rs](http://www.bgradskepijace.rs)  
Жиро рачун: 160-6816-95  
ПИБ: 101721046

Заводни број: 6905/5  
10.10.2018.г.

## Конкурсна документација

### ЗА НАБАВКУ РАДОВА

### - НАКНАДНИ РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ ПИЈАЦЕ ПАЛИЛУЛА СА ИЗРАДОМ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ -

**-у поступку јавне набавке у отвореном поступку-**

(објављено на порталу јавних набавки, порталу службених гласила Републике Србије и интернет страници ЈКП „Градске пијаце“ Београд дана 10.10.2018. године.)

Јавна набавка у отвореном поступку: ОП-08/18  
Рок предаје понуда: 09.11.2018. године до 12,00 часова  
Број страна документације: 67

Београд, октобар 2018. године



На основу чл. 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15, 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/13 и 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 6905/1 од 08.10.2018. године, и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 6905/2 од 08.10.2018. године, припремљена је:

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у јавној набавци у отвореном поступку за јавну набавку

#### „Накнадни радови на изградњи пијаце Палилула са израдом техничке документације “ ЈН бр. ОП-08/18

Конкурсна документација садржи:

<b>I</b>	<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ</b>	<b>4</b>
	1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца	4
	2. Врста поступка који се спроводи	4
	3. Предмет јавне набавке	4
	4. Лице за контакт	4
	5. Назнаке и напомене о спровођењу поступка	4
	6. Преузимање конкурсне документације	4
	7. Начин подношења понуда и рок	4
	8. Време, место и начин отварања понуда	4
<b>II</b>	<b>ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>	<b>5</b>
<b>III</b>	<b>ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КОЛИЧИНА, ОПИС РАДОВА И ОСТАЛИ УСЛОВИ</b>	<b>5</b>
<b>IV</b>	<b>РОК И МЕСТО ПРУЖАЊА РАДОВА ОДНОСНО ИЗВРШЕЊА УГОВОРА</b>	<b>24</b>
<b>V</b>	<b>УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 75. и 76. ЗЈН КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА</b>	<b>25</b>
	1) Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава обавезне услове из члана 75. ЗЈН	25
	2) Упутство како се доказује испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН у смислу члана 77. ЗЈН	26
	3) Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава додатне услове из члана 76. ЗЈН	27
	4) Упутство како се доказује испуњености додатних услова из члана 76. ЗЈН у смислу члана 77. ЗЈН	28
	5) Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН	29
	6) Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. ЗЈН	29
	7) Допунске напомене	30
<b>VI</b>	<b>СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА</b>	<b>30</b>
	1. Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде	30
	2. Финансијско обезбеђење за добро извршење посла	30
	3. Финансијско обезбеђење за отклањање недостатака у гарантном року	31
<b>VII</b>	<b>УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ</b>	<b>31</b>
	1) Језик на којем понуда мора бити састављена	31
	2) Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена и начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији	31
	3) Обавезна садржина понуде	32
	4) Подаци о називу, адреси и интернет адреси државног органа или организације где се могу благовремено добити исправни подаци	32
	5) Самостално подношење понуде	33
	6) Понуда са подизвођачем	33
	7) Група понуђача	33

	8) Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди	34
	9) Додатне информације и појашњења	34
	10) Измена и допуна конкурсне документације	34
	11) Измена и повлачење понуде	35
	12) Трошкови припремања понуде	35
	13) Важност понуде	35
	14) Стручна оцена понуда	35
	15) Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине	35
	16) Заштита података	35
	17) Додатна објашњења и исправке после отварања понуда	36
	18) Негативне референце	36
	19) Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза	36
	20) Одлука о додели уговора	36
	21) Елементи критеријума за доделу уговора	37
	22) Рок за приступање закључењу уговора	37
	23) Разлог због којег се може одустати од доделе уговора	37
	24) Захтев за заштиту права понуђача	37
<b>VIII</b>	<b>ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ</b>	<b>39</b>
	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - Образац 1.	39
	ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ - Образац 2.	41
	ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ - Образац 3.	42
	ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДНОСЕ ПОНУДУ - Образац 4.	43
	СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВРШЕНИХ РАДОВА ПОНУЂАЧА СА УНЕТИМ ИЗНОСИМА И НАЗИВОМ НАРУЧИОЦА - Образац 5.	44
	ОБРАЗАЦ КАДРОВСКЕ ОСПОСОБЉЕНОСТИ ПОНУЂАЧА - Образац 6.	45
	ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКЕ ОСПОСОБЉЕНОСТИ ПОНУЂАЧА – Образац 7.	48
	ПОТВРДА О ИЗВРШЕНОМ ПРЕУЗИМАЊУ ПРОЈЕКТА ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ– Образац 8.	49
	ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ – ПИЈАЦА ПАПИЛУЛА – Образац 9.	50
	ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ ТЕХНИЧКИХ КАРАКТЕРИСТИКА (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КОЛИЧИНА, ОПИС РАДОВА И ОСТАЛИ УСЛОВИ - Образац 10.	51
	ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ПОЗИВА ЗА ДОСТАВУ ПОНУДА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ - Образац 11.	52
	УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА	53
	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА - Образац 12.	54
<b>IX</b>	<b>МОДЕЛ УГОВОРА</b>	<b>58</b>
	МОДЕЛ УГОВОРА - Образац 13.	58
<b>X</b>	<b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ</b> – Образац 14.	<b>65</b>
<b>XI</b>	<b>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА</b> – Образац 15.	<b>66</b>
<b>XII</b>	<b>ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ</b> – Образац 16.	<b>67</b>

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**

### **1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца**

Јавно комунално предузеће „Градске пијаце“ Београд, Живка Карабиберовића 3, Београд, матични број: 07034628, ПИБ: 101721046, интернет страница: [www.bgpijace.rs](http://www.bgpijace.rs).

### **2. Врста поступка који се спроводи**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015, 68/15) у даљем тексту: ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број ОП-08/18 је набавка радова: „**Накнадни радови на изградњи пијаце Палилула са израдом техничке документације**“, ближе објашњени у делу III - Техничке карактеристике (спецификација), количина, опис радова и остали услови.

### **4. Лице за контакт**

Лазар Цвијовић, e-mail: [nabavka@bgpijace.rs](mailto:nabavka@bgpijace.rs), факс: 011/6401-928

### **5. Назнаке и напомене о спровођењу поступка:**

Отворени поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Јавна набавка није резервисана.

### **6. Преузимање конкурсне документације**

Конкурсна документација се може преузети на интернет страници Наручиоца [www.bgpijace.rs](http://www.bgpijace.rs), Порталу јавних набавки, интернет адреса [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) и на сајту оснивача

### **7. Начин подношења понуда и рок**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца, без обзира на начин на који је послата, до 09.11.2018. године до 12,00 сати на адресу: **ЈКП „Градске пијаце“ Београд, Живка Карабиберовића бр.3, Београд.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће на његов захтев, издати потврду о пријему. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом. По окончању поступка отварања понуда, комисија за јавне набавке Наручиоца, вратиће све неблаговремено поднете понуде понуђачима, неотворене и са назнаком да су поднете неблаговремено

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, релевантан је искључиво тренутак пријема понуде од стране Наручиоца односно да ли је Наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда што понуду чини благовременом. Није релевантан моменат када је понуђач послао понуду.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, овереној печатом понуђача, лично или путем поште на наведену адресу. Коверат са понудом мора имати ознаку „**Накнадни радови на изградњи пијаце Палилула са израдом техничке документације , ОП-08/18 – НЕ ОТВАРАТИ**“. На полеђини коверте назначити назив понуђача, адресу, телефон и особу за контакт.

### **8. Време, место и начин отварања понуда**

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за подношење понуда, дана **09.11.2018.** године са почетком у **13,00 часова**, у просторијама **ЈКП „Градске пијаце“ Београд, Живка Карабиберовића бр.3, Београд.**

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. Представници понуђача који желе да поред присуства на отварању понуда имају право активног учешћа у истом, дужни су да својство представника понуђача докажу на основу овереног и потписаног пуномоћја од стране овлашћеног лица понуђача, на меморандуму понуђача, са прецизним навођењем обима овлашћења пуномоћника за предузимање одређених правних послова или правних радњи. Наведена пуномоћ се предаје Комисији за јавну набавку пре почетка отварања понуда. Уколико представник понуђача не достави наведено пуномоћје/овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествује у поступку отварања. Уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише путем извода из АПР-а и личног документа (лична карта, пасош, возачка дозвола и др.). Уколико понуђач не достави наведени извод из АПР-а, Комисија ће пре почетка отварања понуда, извршити проверу податка на сајту Агенције за привредне регистре.

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке је набавка радова – „Накнадни радови на изградњи пијаце Палилула са израдом техничке документације“ – ОРН: 71242000, 45213142, ближе описане у делу III „Техничке карактеристике (спецификације), количина, опис радова и остали услови“.

## **III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КОЛИЧИНА, ОПИС РАДОВА И ОСТАЛИ УСЛОВИ**

ЗД модел се може преузети са интернет стране Наручиоца:

[http://www.bgpijace.rs/download/PIJACA%20PALILULA%20Nedeljkovic Stojiljkovic Lazovic%20\(2\).pdf](http://www.bgpijace.rs/download/PIJACA%20PALILULA%20Nedeljkovic%20Stojiljkovic%20Lazovic%20(2).pdf)

Кратак опис ауторског тима:

Марина Лазовић д.и.а., Даница Стојиљковић д.и.а, Дуња Недељковић д.и.а.

### **1. Техничка спецификација за покретне степенице**

#### ***Опште***

Предмет јавне набавке је пројектовање, набавка, испорука и уградња два крака покретних степеница.

Све радове извести према стандардима СРПС ЕН 115-1 и осталим релевантним стандардима, Закону о планирању и изградњи, Закону о безбедности и здрављу на раду, Закону о заштити од пожара, Закону о заштити животне средине, Правилнику о безбедности машина, Директиви 2006/42/ЕЦ и осталим важећим прописима за ову врсту инсталација.

#### ***Техничке карактеристике покретних степеница***

Врста покретних степеница: За унутрашњу употребу

Број комада: 2 крака, паралелно постављени

Позиција у објекту: приземље ( $\pm 0,00$ ) и ниво +1 (+5,50)

Капацитет превоза: 6000 путника / час

Начин управљања: закретни прекидач са кључем и фреквентно регулисан рад (у тренуцима ниже фреквенције саобраћаја рад смањеном брзином)

Висина дизања: 5500 мм

Угао нагиба: 30°

Брзина кретања:  $v=0,5$  м/с

Корисна ширина степеника: 1000 мм

Број хоризонталних степеника на улазу/излазу: 3/3

Максимална спољна ширина: 3180 мм (оба крака)

Смер вожње: оба смера (горе/доле)

Естетске карактеристике:

Плоче на прилазним деловима: сиви ребрасти алуминијум

Предња плоча испод рукохвата: пластика – мат црне боје

„Чешаљ“ приступне плоче: сиви алуминијум

Газне површине: елоксирани алуминијум

Бочне лајсне: челични лим са сивим анти фрикционим премазом

Усмеривач у виду четке: један ред четки са држачем од мат црне пластике

Балустрада: сигурносно стакло (постављено управно на осу покретних степеница)

Висина балустраде: 1000 мм

Рукохват: мат црна гума

Бочна оплата покретних степеница: сјајни инокс лим (углачан до огледалског сјаја)

Доња оплата покретних степеница: челични лим, црне мат боје

Степеник: сребрнасти алуминијум (без демаркације на крајевима)

Осветљење: линијско ЛЕД континуално осветљење испод рукохвата

Напајање покретних степеница:

Електрични прикључак: 3x400/230V, 50Hz

Електричне инсталације: за суви простор

**Обим понуде**

Понуда мора да обухвати:

- Израду пројекта за извођење и пројекта изведеног објекта
- Набавку, испоруку и монтажу све потребне опреме и инсталационог материјала, атестирање (сертификација) и пуштање у рад са израдом записника
- Услуге израде документације са упутствима за руковање и одржавање, атестирања и пуштања у рад и остале услуге

## 2. Техничка спецификација за теретни лифт за превоз смећа (отпада)

### **Опште**

Предмет јавне набавке је пројектовање, набавка, испорука и уградња једног теретног лифта за превоз смећа (отпада).

Све радове извести према стандардима СРПС ЕН 81-20, СРПС ЕН 81-28, СРПС ЕН 81-58, СРПС ЕН 81-73 и осталим релевантним стандардима, Закону о планирању и изградњи, Закону о безбедности и здрављу на раду, Закону о заштити од пожара, Закону о заштити животне средине, Правилнику о безбедности лифтова, Директиви 95/16/ЕЦ, Директиви 2014/33/ЕЦ и осталим важећим прописима за ову врсту инсталација.

### **Техничке карактеристике лифта**

Врста лифта: Електрични - за превоз лица и терета

Намена лифта: За потребе транспорта смећа

Носивост: Q=1600 кг или 21 особа

Називна брзина:  $v = 1,0$  м/с

Број станица: 3

Број прилаза: 3 (1+2, са супротних страна)

Погон: Електрични

Тип погонске машине: Погонска машина је безредукторска са фреквентно регулисаним погоном.

Положај погонске машине: у врху возног окна

Команда: Микропроцесорска

Врста команде: "Симплекс", сабирно у оба смера

### **Управљање:**

Радно: преко управљачких кутија са свих прилаза лифту постављених у штоку врата возног окна и из кабине преко управљачког панела.

Ревизионо: преко управљачких кутија са ормара за управљање, са крова кабине и из јаме возног окна.

У случају нестанка ел. енергије аутоматско довођење кабине у најближу станицу (преко сопственог батеријског напајања) и отварање врата.

„Противпожарни програм“: У случају дојаве пожара лифт одлази на главну станицу и отвара врата. Када вага детектује да су путници напустили кабину врата се затварају након чега се лифт искључује из рада.

Све команде су предвиђене са рељефним ознакама и контрастним бојама у односу на подлогу.

Сигнализација: Изводи се на свим прилазима лифту и у кабинани

На главној станици ( $\pm 0$ ) – светлосна и звучна потврда пријема позива, звучна потврда пристајања кабине у станицу, оптички индикатор положаја кабине и смера даље вожње.

На осталим станицама – светлосна и звучна потврда пријема позива, звучна потврда пристајања кабине у станицу, оптички индикатор смера даље вожње.

Управљачке кутије на свим спратовима опремљене читачом картица. Позив лифта могућ једино помоћу ИД картице компатибилне са системом контроле приступа објекта

У кабини - оптички индикатор положаја кабине, смера даље вожње, оптичка потврда пријема позива, звучни и оптички индикатор преоптерећења кабине, звучна потврда пристајања кабине у станицу, интерфонска веза са командним орманом, тастер за отварање и затварање врата, тастер аларма, прекидач вентилатора, веза са ЦСНУ (Централним цистемом за надзор и управљање).

#### Кабина лифта:

Зидови кабине - изведени од челичног рама и панела од фарбаног челичног лима;

Плафон – фарбани челични лим;

Осветљење – индиректно, у плафону са ЛЕД или еко-ефикасним флуоресцентним светилкама;

Под – чепаста гума;

Регистар кутија – од брушеног инокса, тастери (позив, аларм, отварање-затварање врата), нужним светлом, прекидач вентилатора, интерфоном, звучник.

Остала опрема - интерфонска веза (кабина - командни орман), вентилатор.

Димензије кабине су: ширина: 1400 мм, дубина: 2400 мм и висина 2200 мм

Врата кабине: Аутоматска телескопска, двопанелна, изведена од панела од фарбаног челичног лима, са фото завесом.

Димензије врата кабине су: ширина 1300 мм и висина 2100 мм

Врата возног окна: Аутоматска телескопска, двопанелна, изведена од панела од фарбаног челичног лима. На станицама -1, Мез, класа ватроотпорности врата ЕИ120.

Димензије врата су: ширина 1300 мм и висина 2100 мм

Возно окно: Изведено је као армирано бетонска конструкција.

Димензије возног окна су: ширина 2400мм, дубина: 2950мм, са минималном висином врха окна: 3900 мм и минималном дубином јаме окна: 1400 мм

Машинска просторија: не постоји

Висина дизања: ХД = 4,76 м

Називи станица: -1, Мез, Пр(±0);

Главна станица: «Пр(±0)»

Радна средина: Нормална – опрема за суве просторије

Напајање: 3 фазно 3x400В/50Хз, и са дизел агрегата

Варијација напона: ±5%

Електрични прикључак: у командном орману у (или поред) штоку врата лифта на последњем спрату



Громобранско уземљење: поцинкована трака са причврслним прибором за повезивање са темељним уземљивачем објекта, одговарајуће дужине.

Хватачки уређај: са поступним кочењем и деловањем у оба правца

Одбојници: са пригушењем

Уградња металне пењалице.

### **Обим понуде**

Понуда обухвата:

- Израду пројекта за извођење и пројекта изведеног објекта
- Набавку, испоруку и монтажу све потребне опреме и инсталационог материјала, атестирање (сертификација) и пуштање у рад са израдом записника
- Услуге израде документације са упутствима за руковање и одржавање, атестирања и пуштања у рад и остале услуге

### **3. Техничка спецификација за одсисну вентилацију и довођење свежег неприпремљеног ваздуха за еко хаубе закупаца**

#### **Опште**

Предмет јавне набавке је пројектовање и извођење система одсисне вентилације за еко хаубама у објекту Палилулска пијаца.

#### **Технички захтеви и решења**

За еко хаубе Закупаца које се налазе у објекту, предвидети системе одсисне вентилације, кровним вентилаторима, као и системе за убацивање свежег неприпремљеног ваздуха, каналским вентилаторима. Системе предвиђети као заједничке за неколико Закупаца.

За сваки од система, предвидети да преко каналског фреквентно регулисаног вентилатора са филтером одговарајућих димензија, каналским разводом се свеж ваздух доводи до простора Закупца са термо блоком и еко хаубом. На заједничком каналу свежег ваздуха предвидети огранак са електромоторним демпером на који се прикључује хауба Закупца. Преко прекидача на хауби затвара се довод свежег ваздуха када хауба није у употреби.

На сваком од система за одвод отпадног ваздуха са еко хауби, предвидети на заједничком каналу огранак на који Закупац прикључује своју хаубу. Канале за одвођење отпадног ваздуха израдити од црног лима дебљине 2мм и водити до нивоа крова одакле се кровним вентилаторима сваког система избацују у спољашњу средину.

Канали доводног свежег ваздуха и одсисног ваздуха са хауби се изољују негоривом изолацијом. Карактеристике изолационог материјала дефинисане су Правилником о техничким нормативима за

системе за вентилацију или климатизацију ("Службени лист СФРЈ", бр.38/89 и "Службени гласник РС", бр.118/2014).

Еко хаубе су распоређене изнад фиксних тезги, којима се оставља могућност прикључења на систем одсисне вентилације. Ознаке тезги за које је потребно обезбедити прикључак на систем одсисне вентилације су:

- Тип тезге 01,
- Тип тезге 02,
- Тип тезге 03,
- Тип тезге 04,
- Тип тезге 05,
- Тип тезге 06,
- Тип тезге 07,
- Тип тезге 08,
- Тип тезге 09,
- Тип тезге 10,
- Тип тезге 13,
- Тип тезге 16.

Укупан капацитет система за одсисавање ваздуха је 54.000 м<sup>3</sup>/час, док је укупан капацитет надокнаде свежег ваздуха 36.000 м<sup>3</sup>/час.

### **Обим понуде**

Понуда обухвата:

- Набавку, испоруку и монтажу све потребне опреме и инсталационог материјала, тестирање и пуштање у рад са израдом записника
- Израду пројекта за извођење и пројекта изведеног објекта
- Сву потребну атестну документацију и потврде о усаглашености
- Сву потребну документацију за руковање и одржавање

## **4. Техничка спецификација за централни систем надзора и управљања**

### **Опште**

Објекат се састоји од две подземне етажне (подрума и сутерена), приземља и нивоа галерије.

У подруму су предвиђена гаражна места за повремени кориснике, техничке и магацинске просторије.

У сутерену су предвиђена гаражна места за сталне кориснике, супермаркет, припрема меса и хладњаче, трафо станица, дизел агрегат, техничке и магацинске просторије.

На нивоу приземља је продајни простор следећих садржаја: месаре, пекаре, рибарнице, продавнице млечних производа, продајна места за воће и поврћу, цвећаре, мењачница, кућна достава и продајна места за викендаше.

На нивоу галерије су: продајна места опште потрошње, ресторан, кафе, канцеларијски простор.

Предмет јавне набавке је пројектовање, набавка, испорука и уградња централног система надзора и управљања (ЦСНУ).

### **Технички захтеви и решења**

Инсталација централног система за надзор и управљање омогућава следеће:

- Даљинско читавање и обрачун утрошка електричне енергије локала
- Даљинско читавање и обрачун утрошка воде локала
- Даљинско управљање осветљењем заједничких простора
- Праћење алармних стања на енергетским разводним орманима
- Даљинско управљање системима машинских инсталација

#### Даљинско читавање утрошка електричне енергије

У NN постројењу 0,4kV на сваком изводу су постављена бројила са даљинским читавањем.

За све локале, сем за викендаше, предвиђено је контролно мерење електричне енергије.

У разводним орманима GMRO-1, GMRO-2, GMRO-3 и GMROL-G постављају се контролна бројила са даљинским читавањем за све локале који се изнајмљују.

У орману RO-SO(M) поставља се контролно бројило за мерење укупне енергије спољнег осветљења.

У орману GRO-DEA постављају се контролна бројила за мерење потрошње хладњача и супермаркета.

Сва бројила у оквиру једног ормана су повезана на Mod-Bus линију која се доводи на Energy server и преко конвертера Modbus/Ethernet се повезује на switch.

#### Даљинско читавање потрошње воде

За мерење санитарне воде у локалима (85л) предвиђено је постављање контролних водомера са даљинским читавањем. Водомери су међусобно везани са 2 M-bus линије које се прикључују на M-bus Converter and data logger смештени у електро орману. Конвертери се даље везују на Ethernet switch.

#### Даљинско управљање осветљењем заједничких простора

У разводном орману GRO-4 се додаје потребна опрема (модули) за управљање осветљењем заједничких простора по захтеву корисника.

## Разводни ормани ЕМП и ЦСНУ

Електро ормани који се напајају из мреже и у којима је опрема за напајање и управљање системима климатизације, вентилације, системима за ЕКО хаубе, сплит системима, калориферима су ROK-SUT.1, ROK-SUT.2 и ROK-GAL.1

Електро ормани за системе који треба да раде и у случају нестанка мрежног напајања а то су ормани за одимљавање и надпритисак, RO-ODNP се напајају са дизел агрегата.

Управљање системима се врши преко подцентра, смештених у засебне разводне ормане уз ормане моторног погона. Сви технолошки захтеви се остварују извршењем програма подцентралне. Командовање и сигнализација рада предвиђени су на подцентрали. На вратима ормана постоји изборни прекидач AUT-0-L. У положају AUT рад система се одвија на бази програма у микропроцесорској подцентрали. У положају L је управљање локално, служи за пробу система и условљено је минималним сигурносним захтевима (заштита мотора, мраз, пожар, сервисни прекидач). Ове сигурносне функције су остварене у орманима електромоторног погона да би деловале у свим режимима рада.

Приликом појаве мрза искључују се доводни и одводни вентилатори, а укључује пумпа грејача. Приликом појаве пожара искључују се доводни и одводни вентилатори клима система и затварају све противпожарне клапне.

Системи хаваријске вентилације имају изборне преклопке D-0-L (даљински-0-локално) на вратима ормана. У положају „даљински“ вентилација се укључује прекидачем испред просторије.

Системи кухињских хауба имају изборне преклопке D-0-L (даљински-0-локално) на вратима ормана. У положају „даљински“ вентилација се укључује прекидачем поред хаубе.

Аларми и статуси за ормане моторног погона који се шаљу на ЦСНУ:

- Статус – главни прекидач ормана укључен
- Аларм – присуство и редослед фаза
- Аларм – одводник пренапона
- Аларм – испад командног напона

Аларми и статуси за систем:

- Аларм – испад командног напона система
- Аларм – пожар
- Аларм – ресет пожара
- Аларм и статус мотора
- Аларм – сервисни прекидачи система
- Аларм – мраз

Све изборне преклопке, у нормалном раду, треба да буду у положају “AUT” – аутоматски рад. У овом режиму рад система води подцентра на бази инсталираног програма.

За аутоматски рад система који се напајају са ормана ROK-SUT.1 потребно је предвидети сву потребну опрему као:

- Подцентрала система
- I/O (улазно/излазни) модули за дигиталне и аналогне улазне сигнале, дигиталне и аналогне излазне сигнале (за око укупно 260 сигнала)
- Ethernet switch
- Напојне јединице
- Остали инсталациони материјал
- Базни и апликативни софтвер за подцентралу (Automation server)

За аутоматски рад система који се напајају са ормана ROK-SUT.2 потребно је предвидети сву потребну опрему као:

- Подцентрала система
- I/O (улазно/излазни) модули за дигиталне и аналогне улазне сигнале, дигиталне и аналогне излазне сигнале (за око укупно 192 сигнала)
- Ethernet switch
- Напојне јединице
- Остали инсталациони материјал
- Базни и апликативни софтвер за подцентралу (Automation server)

За аутоматски рад система који се напајају са ормана ROK-GAL.1 потребно је предвидети сву потребну опрему као:

- Подцентрала система
- I/O (улазно/излазни) модули за дигиталне и аналогне улазне сигнале, дигиталне и аналогне излазне сигнале (за око укупно 136 сигнала)
- Ethernet switch
- Напојне јединице
- Остали инсталациони материјал
- Базни и апликативни софтвер за подцентралу (Automation server)

### Опрема у пољу

Опрема аутоматике коју треба испоручити и монтирати:

- Спољни сензор температуре
- Цевни сензор температуре
- Каналски сензори температуре
- Собни сензор температуре
- Противпожарни каналски термостати
- Покретачи демпера
- Детектор цурења
- Мерач нивоа воде у резервоару
- Сервисни прекидачи

## Рачунар за надзор и управљање и софтвер

Главни рачунар – сервер је смештен у контролној соби на нивоу сутерена.

У канцеларији на галерији је смештен рачунар за обрачун потрошње енергије.

Софтвери:

- Набавка, испорука и инсталација базног софтвера,
- Израда апликативног софтвера за мониторинг
- Оперативни софтвер за око 600 улаза/излаза

## **Инсталација**

Развод каблова се врши по регалима или на одстојним објумицама по таваници или зидовима. Командно сигнални каблови се воде у засебним полицама које су изнад полица са енергетским кабловима напонског нивоа 400/230V. Каблови који се спуштају од регала до потрошача воде се у металним гибљивим цевима. Каблови који се спуштају до пода увлаче се у металне цеви до 2м висине од пода ради механичке заштите.

У погледу заштите од преношења пожара путем каблова, електрични развод предвидети у складу са члановима 422.2.1 до 422.2.3 стандарда који важи за објекте са класификацијом BD2 до BD4 у погледу услова евакуације.

Примењени каблови треба да су са побољшаним карактеристикама у условима пожара (не шире пожар, не потпомажу горење, малу густину дима, не емитују халогене гасове). Додатне захтеве треба да испуњавају каблови система који морају задржати функционалност у пожару, а то је изолациона издржљивост 180 мин. и функционалност у пожару 90мин.

У погледу преноса података систем ЦСНУ формира засебну Ethernet мрежу са FTP кабловима и Ethernet switch-евима.

## **Обим понуде**

Понуда обухвата:

- Набавку, испоруку и монтажу све потребне опреме и инсталационог материјала, тестирање и пуштање у рад са изградом записника
- Израду пројекта за извођење и пројекта изведеног објекта
- Сву потребну атестну документацију и потврде о усаглашености
- Сву потребну документацију за руковање и одржавање

## 5. Техничка спецификација за паркинг систем

### **Опште**

Објект Палилулска пијаца има 2 подземна нивоа: подрум и сутерен. Паркинг места су предвиђена на оба нивоа, укупно 80.

По један улаз и излаз су предвиђени из улице Добре Митровића и Мајора Илића. Улаз-излаз из улице Добре Митровића је искључиво за путничке аутомобиле. Улаз-излаз из улице Мајора Илића је за возила за снабдевање за које је временски ограничен (од 7 до 9 сати и од 14 до 18 сати се не може користити).

Предмет јавне набавке је пројектовање, набавка, испорука и уградња паркинг система.

### **Технички захтеви и решења**

Основни захтев је контрола уласка на паркинг и наплата паркирања. Систем омогућава рад са разним видовима корисника. Предвиђена су места за сталне и повремене кориснике. Места која су резервисана за сталне кориснике, 20 пм су на нивоу сутерена, а за повремене на нивоу подрума.

Систем се састоји од:

- Улазних терминала са дистрибутером бар-код картица и читачем RFID
- Излазних терминала са читачем бар-код и RFID
- Валидатора RFID картица
- Инфо табле са ознаком слободних места
- Рампи са индуктивним петљама
- Ручне наплатне станице
- Сервера са потребним софтверским пакетима
- Кабловске инсталације

Стални закупци паркинг простора поседују RFID картице које при улазу читавају на читачу на улазном терминалу да би се рампа подигла. Приступ резервисаном простору је оивичен са додатном рампом са валидатором картица и 2 stand-alone рампе. Да би се приступило овом простору читава се картица на валидатору и рампа се подиже. При напуштању простора, наиласком на индуктивну петљу рампа се подиже. При изласку из гараже читава се картица на читачу излазног терминала.

Корисници који немају стални закуп паркинг места могу да користе паркинг уз плаћање услуге. На улазном терминалу корисник притиском на тастер добија картицу са бар-кодом на којој је уписано време уласка. Пре напуштања гараже корисник треба да изврши плаћање када добија рачун-картицу на којој је уписано време плаћања.

### **Техничке карактеристике опреме**

#### Улазни терминал:

- Прохромско кућиште
- Продукција бар-код картица

- Очитавање RFID картица
- Дисплеј 4x20 карактера са позадинским осветљењем
- Двосмерна интерфонска комуникација
- Контрола проласка возила
- Контрола аутоматске рампе
- Даљински приступ контролном уређају
- Тастер за издавање картице
- „Дупли“ детектор присуства возила

#### Излазни терминал

- Прохромско кућиште
- Валидација бар-код картица
- Обрада RFID картица
- Дисплеј 4x20 карактера са позадинским осветљењем
- Двосмерна интерфонска комуникација
- Контрола проласка возила
- Контрола аутоматске рампе
- Даљински приступ контролном уређају
- „Дупли“ детектор присуства возила

#### Валидатор RFID картица

- Прохромско кућиште
- Обрада RFID картица
- Дисплеј 4x20 карактера са позадинским осветљењем
- Двосмерна интерфонска комуникација
- Контрола проласка возила
- Контрола аутоматске рампе
- Даљински приступ контролном уређају
- „Дупли“ детектор присуства возила

#### Рампа

- Електронска контрола за крак рампе дужине до 3м
- Систем за детекцију препреке
- Крак рампе веће од 2,8м, тип преломни, профил раван

#### Рампа – stand alone

- Електронска контрола за крак рампе дужине до 3м
- Систем за детекцију препреке
- Крак рампе веће од 2,8м, тип преломни, профил раван
- „Дупли“ детектор присуства возила



### Информациони табло

- За спољну монтажу
- LED дисплеј са 3 цифре и позадинским осветљењем
- Димензије 1500x1000мм

### Ручна наплатна станица

- РС рачунар са Windows оперативним системом
- Инсталиран софтвер за управљањем паркингом
- РС миш
- POS тастатура
- Монитор 17“ TFT
- Читање података са бар-код картица
- Штампач признаница у екстерном кућишту
- Ласерски скенер бар-код картица
- Валидатор RFID картица
- Софтверски модул „NetOp Host“ за даљинску контролу

### Сервер

- РС рачунар са Windows оперативним системом
- Инсталиран софтвер за управљањем паркингом
- База података
- РС миш
- POS тастатура
- Монитор 17“ TFT
- Главне функције су:
  - Одржавање главних података
  - Оперативни мониторинг и контрола
  - Контрола свих уређаја и надгледање статуса
  - Евиденција статистика (смена, дан, месец, година)
  - Евиденција финансија (дан, месец, година)
  - Утврђивање стања попуњености
  - Блокирање погрешних бројева
- Софтверски модул „NetOp Host“ за даљинску контролу

### **Инсталација**

Инсталација се концентрише у главни дистрибутивни рек орман у коме је смештена сва потребна активна и пасивна опрема. Комуникација између свих уређаја је IP протоколом. У погледу напајања уређаја потребно је обезбедити непрекидан рад.

Каблирање се изводи кабловима са побољшаним карактеристикама у пожару.

Напојни и F/FTP 4x2xAWG23 Cat. 6 каблови се полажу у инсталационим цевима, на обујмицама или на носачима каблова.

### **Обим понуде**

Понуда обухвата:

- Набавку, испоруку и монтажу све потребне опреме и инсталационог материјала, тестирање и пуштање у рад са израдом записника
- Израду пројекта за извођење и пројекта изведеног објекта
- Сву потребну атестну документацију и потврде о усаглашености
- Сву потребну документацију за руковање и одржавање

## **6. Техничка спецификација за систем озвучења**

### **Опште**

Предмет јавне набавке је пројектовање, набавка, испорука и уградња система озвучења у објекту Палилулска пијаца. Надземни део објекта, приземље и галерија, су покривени системом озвучења.

Намена система је за коришћење у редовним и ванредним околностима. У редовним околностима:

- Емитовање позадинске музике
- Дистрибуција разних обавештења за посетиоце и особље пијаце

У ванредним околностима:

- Емитовање гласовне поруке упозорења за посетиоце и запослене о непосредним опасностима и активностима које је потребно предузети

Пошто је опрема намењена и за емитовање евакуационе поруке потребно је да задовољава следеће стандарде:

EN 54-4 (Power Supply Equipment), у погледу напајања

EN 54-16 (Voice Alarm Control and Indicating Equipment), у погледу опреме за контролу и индикацију

EN 54-24 (Voice Alarm Loudspeakers), у погледу конструкције звучника

### **Технички захтеви и решења**

Систем треба да обезбеди пријатан ниво амбијенталног озвучења у делу пијаце, локала и административних простора.. За ову врсту објекта узет је ниво буке 65 dB. За репродукцију говора потребно је обезбедити 15-25 dB виши ниво, а за репродукцију музике око 10 dB виши ниво од нивоа буке.

Коефицијент разумљивости (STI) треба да буде већи од 0,5. О овим параметрима треба водити рачуна при изради пројекта за извођење.

Систем треба да има могућност функционисања на нивоу различитих приоритета. Поређани од највишег ка најнижем нивоу редослед је следећи:

- Сигнал евакуационе поруке активирани са микрофонске конзоле
- Сигнал евакуационе поруке активирани са пожарне централе
- Сигнал поруке општег обавештења
- Сигнал позадинске музике

У састав система улазе:

- Централни уређај
- Микрофонска конзола
- Звучници
- Кабловска инсталација

Опрема централног уређаја је смештена у рек 19<sup>“</sup> и састоји се од модуларне дигиталне матрице, појачавача, извора звука и опреме за напајање.

Модуларна дигитална матрица са:

- Улазни микрофонски модул
- Улазни модул за прихват екстерних извора звука
- Модул порука који може да складишти до 32 поруке као што су: МП3 сигнала звона, сирене, или поруке обавештења
- 4-канални DSP модул за оптимално подешавање система. Сваки канал има посебну могућност подешавања нивоа тона, equalizer, delay на контролисаној звучничкој линији
- Модул за контролу слободно програмабилних функција улаза
- Master processor Modul који омогућава слободно програмирање свих функција, графичко програмирање, даљински приступ ради дијагностике и одржавања
- Главни надзорни модул
- Тајмер модул

Извор звука

Radio Player AM/FM, CD/USB/SD Media Player, MP3 i WMA format

Уређај за мониторинг 6 звучних линија

- Мониторише се кратак спој, прекид, квар на звучнику,
- Подешавање толеранције сваке линије
- Детаљна анализа у случају грешке
- Индивидуална индикација грешке за сваку линију
- Аутоматска изолација линије у случају грешке

Двоканални дигитални појачавач

Предвидети потребан број радних појачавача и један резервни који се програмира као back-up

- Снага 2 x 250 W

- Фреквентни одзив: 50 Hz до 20000 Hz на -3 dB
- Дисторзија мања од 0,15% на 1kHz
- Однос сигнал шум већи од 85dB
- Излаз: 50, 70, 100 V
- Заштита: преоптерећење, кратак спој, прегревање,
- Укупна ефикасност већа од 82%
- Напајање: 180 – 245 VAC, 50/60 Hz
- Напајање у хитним случајевима: екстерна батерија 48 VDC

#### Уређај за непрекидно напајање

- Снага 1500 VA/1050 W
- Дупла конверзија
- Ефикасност 92%
- За уградњу у рек орман

#### Резервно напајање

4 батерије 26 Ah/12 V у кућишту 19"

#### Микрофонска конзола

- Стона микрофонска конзола са 24 програмабилна тастера
- Аудио излаз: 0dBm/600Ohm
- Дигитални излаз података: S-bus, до 2km
- 3 статус LED индикатор

#### Висећи двосистемски сферични звучник

Предвиђени су за покривање дела пијаце са дуплом висином.

Звучник задовољава стандард EN 54-24 (керамичке клеме, термички осигурач)

- Снага: 30W/20W/10W за прикључење на 100V линију
- Ефективни фреквентни опсег: 70Hz – 20000Hz
- SPL на 1m/1W: 100dB
- SPL на 1m/20W: 112dB
- Дисперзија на -6 dB/1 kHz: 325°/325°
- Сајла за монтажу 7m

#### Плафонски звучник

Ови звучници су предвиђени делом за уградњу у спуштени плафон, а делом на челичну конструкцију са додатним носачем. Покривају просторе локала и канцеларија.

Звучник задовољава стандард EN 54-24 (fire dome кућиште, керамичке клеме, термички осигурач)

- Снага: 6W/3W/1,5W за прикључење на 100V линију
- Ефективни фреквентни опсег: 70Hz – 18000Hz
- SPL на 1m/1W: 106,8dB

- SPL на 1m/6W: 112,8dB
- Дисперзија на -6 dB/1 kHz: 180°/180°

### **Инсталација**

Инсталација од звучника се концентрише у рек орман у коме је смештена централна опрема. У погледу напајања уређаја потребно је обезбедити непрекидан рад.

Каблирање се изводи кабловима са побољшаним карактеристикама у пожару, са изолацијом без халогених елемената, отпорним на пожар 180 минута и са одржањем електричних карактеристика у пожару у трајању од 30 минута.

Каблови се монтирају по челичној конструкцији или у простору спуштеног плафона помоћу ватроотпорних објумица.

### **Обим понуде**

Понуда обухвата:

- Набавку, испоруку и монтажу све потребне опреме и инсталационог материјала, тестирање и пуштање у рад са израдом записника
- Израду пројекта за извођење и пројекта изведеног објекта
- Сву потребну атестну документацију и потврде о усаглашености
- Сву потребну документацију за руковање и одржавање

## **7. Техничка спецификација за додатна фасадна врата**

Предмет јавне набавке је пројектовање, набавка, испорука и уградња додатних врата на делу стаклене фасаде ка улици Илије Гарашанина. У склопу постојеће зид завесе потребно је уградити следеће елементе:

- а. Вертикално клизна врата димензије 2.70 x 2.40м од алуминијумских профила и са испуном од стакла (Термопан сигурносно 8 каљено + 16 8 каљено). У цену позиције урачунати цену комплетног система за подизање и спуштање врата, погоном на тастер прекидач са кључем, све неопходне елементе за несметано функционисање врата у подигнутом и спуштеном режиму, вођице, механизме и сајле за подизање и спуштање врата. Цевни електромотор мора бити са електромагнетном сигурносном кочницом као сигурносном заштитом. Такође, у позицију мора бити урачунат и систем за закључавање врата у спуштеном положају, као и механичких система за блокирање врата у подигнутом положају. За сву сигурност мора гарантовати извођач врата. У цену позиције урачунати и лимене опшивке у РАЛ-у по избору аутора пројекта.

Количина: **5 комада**

- b. Аутоматска сензорска клизна врата димензија 1.60 x 3.00м. Врата опремити бравом са три кључа и обезбедити напајање за несметано функционисање врата на новој позицији.

Количина: **1 комад**

- c. Двокрилна алуминијумска врата димензија 1.50 x 3.00м. Врата опремити алуминијумским рукохватом на главном крилу, бравом са ваљком, 5 шарки по крилу и пумпом за самозатварање.

Количина: **1 комад**

### Обим понуде

Понуда обухвата:

- Набавку, испоруку и уградњу све потребне опреме и инсталационог материјала
- Израду пројекта за извођење и пројекта изведеног објекта
- Сву потребну атестну документацију и потврде о усаглашености
- Сву потребну документацију за руковање и одржавање

### 8. Израда сепарата Пројекта за извођење услед промене положаја продајних блокова (бродова)

Предмет јавне набавке је израда сепарата Пројекта за извођење (ПЗИ ) за промене настале услед промене положаја продајних блокова (бродова). У сепарату Пројекта за извођење неопходно је израдити и усагласити следеће пројекте, елаборате и студије.

0	ГЛАВНА СВЕСКА	Бр. 2016У074-ПЗИ-ГС
1	ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТУРЕ СА ПРОЈЕКТОМ ВИЗУЕЛНИХ КОМУНИКАЦИЈА	Бр. 2016У074-ПЗИ-А01
2	ПРОЈЕКАТ КОНСТРУКЦИЈЕ - Свеска 1: БЕТОНСКА КОНСТРУКЦИЈА - Свеска 2: ЧЕЛИЧНА КОНСТРУКЦИЈА	Бр. 2016У074- ПЗИ-Г02
3	ПРОЈЕКАТ ХИДРОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА	Бр. 2016У074- ПЗИ-А02
4/1	ПРОЈЕКАТ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА ОСВЕТЉЕЊА, УЗЕМЉЕЊА, УТИЧНИЦА И ДИЗЕЛ АГРЕГАТА	Бр. 2016У074- ПЗИ-Е01
4/2	ПРОЈЕКАТ ЕЛЕКТРОМОТОРНОГ ПОГОНА И ЦЕНТРАЛНОГ СИСТЕМА ЗА НАДЗОР И УПРАВЉАЊЕ ЕЛЕКТРОМОТНОГ ПОГОНА	Бр. 2016У074- ПЗИ-Е02
5	ПРОЈЕКАТ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ И СИГНАЛНИХ ИНСТАЛАЦИЈА	Бр.2016У074- ПЗИ-Е03
6/1	ПРОЈЕКАТ МАШИНСКИХ ТЕРМОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА ОБЈЕКТА	Бр. 2016У074- ПЗИ-М01
6/2	ПРОЈЕКАТ МАШИНСКИХ ТЕРМОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА ГАРАЖЕ	Бр.2016У074- ПЗИ-М02
6/5	ПРОЈЕКАТ МАШИНСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА СТАБИЛНОГ СИСТЕМА ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА – СПРИНКЛЕР СИСТЕМ	Бр. 2016У074- ПЗИ-Т03
7	ПРОЈЕКАТ ТЕХНОЛОГИЈЕ	Бр. 2016У074- ПЗИ-Т04
11	ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА	Бр. 2016У074-ПЗИ-А03

## **Обим понуде**

Понуда обухвата:

- Израду Сепарата Пројекта за извођење из горе наведеног списка
- Подношење захтева за добијање сагласности МУП-а на сепарат Пројекта за извођење

## **Напомена:**

У склопу понуде обавезно обухватити:

- Набавку, испоруку и монтажу све потребне опреме и инсталационог материјала, тестирање и пуштање у рад са израдом записника
- Израду пројекта за извођење и пројекта изведеног објекта
- Сву потребну атестну документацију и потврде о усаглашености
- Сву потребну документацију за руковање и одржавање
- Учешће у раду Комисије за технички преглед објекта и обезбеђивање неопходне документације, сагласности и Решења надлежних институција до добијања Употребне дозволе
- Наручилац сноси све неопходне трошкове издавања законом дефинисаних услова, сагласности, решења и такси на израђену техничку документацију, а за њено законско спровођење

## **ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА**

Уговорена цена за радове у себи садржи вредност (трошкове):

- материјала,
- радне снаге,
- механизације
- скеле, оплате и других средстава за рад,
- унутрашњи и спољашњи транспорт,
- чување и одржавање радова
- осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току извођења радова са плаћањем локалне комуналне таксе за раскопавање и заузеће саобраћајних површина,
- обезбеђење целокупних радова, материјала и грађевинске механизације
- гаранције изведених радова
- осигурање
- рад ноћу и рад недељом и празницима,
- све привремене радове потребне за извођење сталних радова
- све таксе и накнаде и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог
- спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине
- градилишних прикључака,
- припремних радова
- градилишне ограде и градилишне табле
- прилазне путеве и
- платое за комуникацију и организацију грађења
- режијске и све друге пратеће трошкове који се јаве током извођења радова а који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са одобреном техничком документацијом и захтевима Наручиоца, укључујући вишкове и непредвиђене радове.

**ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ** – Понуђачи могу да се упознају са локацијом (пијаца Палилула) и предметом набавке пре достављања понуде

Заинтересовани понуђачи, посету могу да обаве до истека рока за подношење понуда, али је пожељно да обаве најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, како би искористили законску могућност тражења додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде у законском року (чл.63. ЗЈН). Пре евентуалног обиласка, потребно је контактирати Наручиоца, ради договора о тачном времену обиласка, како би се обезбедила тајност потенцијалних понуђача у складу са чл. 14.ст. 1.тачка 3.3ЈН.

Током обиласка локације, неће се давати било каква објашњења у вези са конкурсном документацијом. Приликом обиласка локације, понуђачи могу да стекну увид у обим и сложеност предмета набавке.

**Обилазак локације није услов од кога ће зависити прихватљивост понуде.**

Понуђачи који су извршили обилазак локације, уз понуду достављају потписану изјаву о обиласку локације (Образац број 9)

У прилогу се налази адреса пијаце:

ТЦ Палилула	Илије Гарашанина бб	324 78 02
-------------	---------------------	-----------

**Заинтересовани понуђачи обавезно прилажу уз понуду Потврду о извршеном преузимању постојеће техничке документације на образцу 9 (Пројекта за грађевинску дозволу – Сепарат по којем је прибављено Решење о измени Грађевинске дозволе, Пројекат за извођење по којем је прибављено решење МУП-а и Основе свих етажа последњих измена у облику ЦД медија) уз потпис и печат овлашћеног лица у Служби јавних набавки. Потврда је неопходна због детаљног упознавања са свим елементима техничке спецификације. Неопходно је, приликом преузимања Пројекта за грађевинску дозволу, доставити овлашћење на меморандуму фирме.**

Наручилац је обезбедио време преузимања Пројекта за грађевинску дозволу и време обиласка предметне пијаце сваким радним даном, почев од дана објаве Позива за подношење понуда до истека рока за подношење понуде, и то од 10,00 – 12,00 часова уз најаву минимум један дан раније управнику пијаце односно руководиоцу Службе јавних набавки уколико се врши преузимање пројекта за грађевинску дозволу. Техничка документација се може преузети у улици Живка Карабиберовића број 3 (контакт телефон је 011/7857-905).

**Гарантни рок за извршене радове:**

- За уграђену опрему минимално 24 месеца од дана примопредаје објекта
- За извршене радове минимално 36 месеци од дана примопредаје објекта

Понуђач уз своју понуду обавезно доставља **динамички план** пројектовања и извођења радова за предметну набавку, као и **извод из каталога или произвођачка декларација или други релевантни доказ** из којег се недвосмислено могу утврдити да техничке карактеристике за понуђена добра одговарају захтеваним у конкурсној документацији.

Понуђач је у обавези да, пре испоруке опреме на градилиште, достави **техничку документацију са спецификацијом опреме**, коју треба да угради, стручном надзору на сагласност за уградњу.

Обавеза изабраног понуђача је да донесе решења пп полиције на пзи и да учествује у раду комисије за технички преглед објекта неопходног за прибављање употребне дозволе

#### **IV МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА ОДНОСНО ИЗВРШЕЊА УГОВОРА, НАЧИН ПЛАЋАЊА И ПЕРИОД ТРАЈАЊА УГОВОРА**

1. **Место извођења радова:** на пијаци Палилула како је дефинисано у техничкој спецификацији
2. **Рок за израду пројекта:** максимално 30 дана од дана испостављања поруџбенице, након чега ће се Наручилац усагласити и на основу истог прибавити сву потребну документацију (решења, сагласности и дозволе) за извођење радова.



3. **Рок за извођење радова и уградњу:** максимално 8 месеци од дана увођења у посао. Увођењем у посао се сматра кад се Наручилац усагласи на тражену техничку документацију и кад у складу са пројектом обезбеди сву неопходну документацију (решења, сагласности и дозволе) за извођење радова, након чека ће их увести у посао Стручни надзор.
4. **Рок плаћања за израду техничке документације:** у року до 45 дана од дана достављања и усаглашавања Наручиоца на техничку документацију и прибављања неопходних сагласности, решења (добивање сагласности МУП-а на сепарат Пројекта за извођење), у складу са доле приказаном табелом. Обавезно пројекте доставити у 3 аналогна примерка и 1 на цд-у
5. **Рок плаћања за изведене радове:** у року до 45 дана од дана испостављања сваке привремене ситуације и окончане ситуације за извршене предметне радове, а све у складу са доле наведеном табелом са исказаним процентом за плаћање:

ОБИМ РАДОВА	ПРОЦЕНАТ ЗА ПЛАЋАЊЕ (%)
<b><u>Покретне степенице</u></b>	<b><u>100%</u></b>
Набавка и испорука покретних степеница на градилиште	70%
Уградња покретних степеница	25%
Припремно завршни радови са комплетним пуштањем у рад	5%
<b><u>Теретни лифт за превоз смећа</u></b>	<b><u>100%</u></b>
Набавка и испорука теретног лифта на градилиште	80%
Уградња теретног лифта	15%
Припремно завршни радови са комплетним пуштањем у рад	5%
<b><u>Систем одсисне вентилације и довођења свежег неприпремљеног ваздуха за еко хаубе</u></b>	<b><u>100%</u></b>
Набавка, испорука и уградња вентилатора	35%
Набавка, испорука и уградња дистрибутивних елемената	5%
Набавка, испорука и уградња каналског развода	55%
Припремно завршни радови са комплетним пуштањем у рад	5%
<b><u>Централни систем надзора и управљања</u></b>	<b><u>100%</u></b>
Набавка, испорука и уградња опреме у разводним орманима	55%
Набавка, испорука и уградња опрема у пољу	5%
Набавка, испорука и уградња каблова и инсталационог материјал	15%
Набавка, испорука и уградња рачунара, софтвера са инсталацијом и пуштањем у рад	25%
<b><u>Паркинг систем</u></b>	<b><u>100%</u></b>
Набавка, испорука и уградња опреме	70%
Набавка, испорука и уградња каблова, рек ормана и инсталационог материјала	8%
Набавка, испорука и уградња рачунара са софтвером и пуштање у рад	22%
<b><u>Систем озвучења</u></b>	<b><u>100%</u></b>
Набавка, испорука и уградња опреме	65%
Набавка, испорука и уградња каблова и инсталационог материјала	25%
Пуштање у рад	10%
<b><u>Додатна фасадна врата</u></b>	<b><u>100%</u></b>

Набавка, испорука и уградња фасадних врата из тачке 7.1	60%
Набавка, испорука и уградња фасадних врата из тачке 7.2	20%
Набавка, испорука и уградња фасадних врата из тачке 7.3	20%
<b><u>Сепарат Пројекта за извођење услед промене положаја продајних блокова (бродова)</u></b>	<b><u>100%</u></b>
Предаја Сепарата ПЗИ Инвеститору	80%
Добијање сагласности МУП-а на Пројекат за извођење	20%

Пуштање у рад сматраће се након примопредаје радова, која се записнички констатује и коју оверава Стручни надзор, са свом неопходном документацијом, након прибављања позитивног мишљења Комисије за технички преглед и прибављања Употребне дозволе.

6. **Гарантни рок на уграђену опрему:** минимално 24 месеца од дана примопредаје објекта.
7. **Гарантни рок на изведене радове:** минимално 36 месеци од дана примопредаје објекта
8. **Рок важења понуде:** минимум 60 дана од дана отварања понуде

#### **V УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 75. и 76. ЗЈН КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1) Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава обавезне услове из члана 75. ЗЈН.**

1. да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2. да понуђач (привредно друштво) и његов законски заступник (односно законски заступници привредног друштва уколико их има више) нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3. да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

5. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5 Закона): Лиценца МУП-а Републике Србије за понуђача за израду главног пројекта заштите од пожара, и Лиценца МУП-а Републике Србије за понуђача за пројектовање и извођење система и мера заштите од пожара и то:

- за израду пројекта стабилних система за гашење пожара и извођење ових система
- за израду пројекта стабилних система за дојаву пожара и извођење ових система
- за пројектовање и извођење система за одвођење дима и топлоте

издате у складу са чланом 32. Закона о заштити од пожара („Службени гласник РС“ број 111/2009 и 20/2015) и важеће на дан отварања понуда.

**2) Упутство како се доказује испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН у смислу члана 77. ЗЈН**

**1. Доказ о испуњавању услова из чл. 75. ст. 1. тч.1) ЗЈН**

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

**2. Доказ о испуњавању услова из чл.75. ст.1. тч.2) ЗЈН**

- за правно лице:

- извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица,
  - извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду,
  - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника (уколико има више законских заступника, ово уверење се доставља за све), да његов законски заступник (или заступници) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- за предузетнике и физичка лица:**
- извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

### **3. Доказ о испуњавању услова из чл.75. ст.1. тч.4) ЗЈН**

Уверење пореске управе Министарства финансија да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази наведени под тачкама 2, 3. и 4. не могу бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.**

### **4. Доказ о испуњавању услова из чл.75. ст.2) ЗЈН:**

*Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI).* Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

**Напомена:**

чл.78.ст.1 гласи: „**Организација надлежна за регистрацију привредних субјеката води јавни регистар понуђача – предузетника и правних лица (у даљем тексту: регистар понуђача) који испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона**“. Према наведеном а у вези са чл.78.ст.5 ЗЈН „**Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова**“.

### **5. Доказ о испуњавању услова из чл.75.ст.1.тачка 5.ЗЈН:**

Копија лиценце МУП-а Републике Србије за израду главног пројекта заштите од пожара, и копија Лиценце МУП-а Републике Србије за понуђача за пројектовање и извођење система и мера заштите од пожара и то:

- за израду пројекта стабилних система за гашење пожара и извођење ових система
- за израду пројекта стабилних система за дојаву пожара и извођење ових система
- за пројектовање и извођење система за одвођење дима и топлоте,

издате у складу са чланом 32. Закона о заштити од пожара („Службени гласник РС“ број 111/2009 и 20/2015) и важеће на дан отварања понуда.

### **3) Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава додатне услове из члана 76. ЗЈН:**

**1.** да располаже неопходним **финансијским капацитетом**, што подразумева:

- a)** да је пословао позитивно у обрачунској 2017. години,
- b)** да је у обрачунској 2017. години остварио укупан пословни приход од најмање 160.000.000,00 динара,
- c)** да му текући рачун није у блокади у последње три године до дана објављивања позива за подношење понуда;
- d)** оцена бонитета за последња три обрачунска периода закључно са 2017.годином - минимум **ББ**

**2.** да располаже неопходним **пословним капацитетом**, што подразумева да је:

- (1) у последње три године до дана објављивања Позива за подношење понуда израдио најмање три Пројекта за грађевинску дозволу или главног пројекта на основу којих је прибављена Потврда

о пријему техничке документације за изградњу нових комерцијалних објеката (тржни центар, робна кућа, велетржница, пијаца), од чега најмање 1 (један) пројекат мора да се односи на објекат пијаце минималне бруто развијене грађевинске површине од најмање 11.000м<sup>2</sup>.

(2) у последње три године до дана објављивања позива за подношење понуда реализовао најмање 2 (два) уговора који се односе на набавку радова и уградњу термотехничких и електро инсталација у укупној вредности од најмање 50.000.000,00 динара без обрачунатог ПДВ-а.

(3) у последње три године до дана објављивања позива за подношење понуда реализовао најмање један уговор који се односи на набавку и уградњу електричног лифта за превоз лица и терета минималне носивости 1.600,00кг.

**3. Да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом** подразумева да понуђач располаже са:

- минимум 40 лица у радном односу или на други начин ангажована
- минимум 1 дипломирани инжењер са положеним стручним испитом за обављање послова из области безбедности и здравља на раду са радним искуством од минимум 5 година на пословима за безбедност и здравље на раду
- минимум 1 одговорни пројектант архитектонских пројеката, уређења слободних простора и унутрашњих инсталација водовода и канализације са лиценцом 300
- минимум 2 одговорна пројектанта грађевинских конструкција објеката високоградње, нискоградње и хидроградње са лиценцом 310
- минимум 1 одговорни пројектант хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације са лиценцом 314
- минимум 1 одговорни пројектант термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике са лиценцом 330
- минимум 1 одговорни пројектант транспортних средстава, складишта и машинских конструкција и технологије са лиценцом 333
- минимум 1 одговорни пројектант електроенергетских инсталација ниског и средњег напона са лиценцом 350
- минимум 1 одговорни пројектант управљања електромоторним погонима – аутоматика, мерења и регулација са лиценцом 352
- минимум 1 одговорни пројектант телекомуникационих мрежа и система са лиценцом 353
- минимум 1 одговорни пројектант технолошких процеса са лиценцом 371
- минимум 2 одговорни извођач радова објеката високоградње и унутрашњих инсталација водовода и канализације са лиценцом 400 **или**
- минимум 2 одговорна извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско – занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње са лиценцом 410 **или**
- минимум 2 одговорна извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско - занатских радова на објектима високоградње са лиценцом 411
- минимум 1 одговорни извођач радова термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике са лиценцом 430
- минимум 1 одговорни извођач радова транспортних средстава, складишта и машинских конструкција и технологија са лиценцом 434
- минимум 1 одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона са лиценцом 450
- минимум 1 одговорни извођач радова телекомуникационих мрежа и система са лиценцом 453

**4. Да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом** подразумева да има минимум:

- Софтвер за израду графичке документације (AutoCAD минимална верзија 2008 и новији или одговарајући) минимум **2 лиценце**
- Софтвер за израду синхрон плана инсталација у 3D формату (Revit или одговарајући) минимум **1 лиценца**
- Оперативни систем Windows, Office Professional или одговарајући - **најмање 5 лиценци**

**Понуђач** обавезно доставља:

- **СРПС ИСО 9001:2008** или одговарајући из области пројектовања и извођења радова
- **СРПС ИСО 14001** или одговарајући из области пројектовања и извођења радова
- **ОHSAS 18001:2007** или одговарајући из области пројектовања и извођења радова и

- **Полису осигурања од професионалне одговорности** за штету према имовини и трећим лицима настала из осигураникове стручне грешке током обављања регистроване делатности, са лимитом полисе по штетном догађају најмање 500.000,00 еура

#### 4) Упутство како се доказује испуњености додатних услова из члана 76. ЗЈН у смислу члана 77. ЗЈН

Испуњеност додатних услова из члана 76. ЗЈН се доказује на следећи начин:

1. да располаже неопходним **финансијским капацитетом** за тачке а) и б) понуђач доставља Извештај о бонитету за јавне набавке за обрачунску 2017.годину издате од Агенције за привредне регистре, под тачком ц) доказује потврдом НБС-а о броју дана неликвидности, а под такм д) доставља Скоринг издат од Агенције за привредне регистре за последња три обрачунска периода закључно са 2017.годином.

**НАПОМЕНА:** Уколико за неког понуђача нису приказани подаци за наведену годину јер понуђач није постојао (основан у међувремену), релевантни су приказани подаци за период од оснивања предузећа, а уколико се тражени докази јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, понуђач је у обавези да достави интернет адресу на свом меморандуму где Наручилац може да се провери доказе.

2. Да располаже неопходним **пословним капацитетом** понуђач доказује доставом попуњеног, овереног и потписаног **Обрасца 5.** „Списак најважнијих извршених радова“ са унетим износима, датумима и називом наручиоца, попуњене, оверене, као и копије уговора са копијом окончане ситуације. Уколико су уговори и даље активни, понуђач доставља копије привремених ситуација закључно до дана објављивања позива. Уколико понуђач поседује уговоре са ИНО партнерима који су на страном језику, прилаже копије уговора на страном језику и копије превода страница само оних који се односе на испуњавање доказа, а све у циљу смањења трошкова припреме понуда. Наручилац задржава право да приликом оцене понуда затражи од понуђача да достави оригинале уговора и окончаних ситуација на увид.

3. Да располаже неопходним **кадровским капацитетом** понуђач доказује доставом попуњеног, овереног и потписаног **Обрасца 6 – Кадровска оспособљеност са приложеним доказима:**

- копије одговарајућег М обрасца за свако наведено радно ангажовано лице са списка које ће бити ангажовано на предметној јавној набавци или други одговарајући образац који пружа доказ о пријави/одјави на обавезно социјално осигурање
- доказ о радном искуству од минимум 5 година за извршиоца на пословима за безбедност и здравље на раду – копија одговарајућег М обрасца или уговора о ангажовању или изјава или биографија или други релевантан доказ
- лиценца број 300 за одговорног пројектанта архитектонских пројеката, уређења слободних простора и унутрашњих инсталација водовода и канализације (2 одговорна пројектанта)
- лиценца број 310 за одговорног пројектанта грађевинских конструкција објеката високоградње, нискоградње и хидроградње (2 одговорна пројектанта)
- лиценца број 314 за одговорног пројектанта хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације (1 одговорни пројектант)
- лиценца број 330 за одговорног пројектанта термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике (1 одговорни пројектант)
- лиценца број 350 за одговорног пројектанта електроенергетских инсталација ниског и средњег напона (1 одговорни пројектант)
- лиценца број 352 за одговорног пројектанта управљања електромоторним погонима – аутоматика, мерења и регулација (1 одговорни пројектант)
- лиценца број 353 за одговорног пројектанта телекомуникационих мрежа и система (1 одговорни пројектант)
- лиценца број 371 за одговорног пројектанта технолошких процеса (1 одговорни пројектант)
- лиценца број 400 за одговорног извођача радова објеката високоградње и унутрашњих инсталација водовода и канализације (минимум 2 одговорна извођача радова) **или**
- лиценца број 410 за одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње (минимум 2 одговорна извођача радова) **или**
- лиценца број 411 за одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско - занатских радова на објектима високоградње (минимум 2 одговорна извођача радова)

- лиценца број 430 за одговорног извођача радова термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике (минимум 1 одговорни извођач радова)
- лиценца број 434 за одговорног извођача радова транспортних средстава, складишта и машинских конструкција и технологија (минимум 1 одговорни извођач радова)
- лиценца број 450 за одговорног извођача радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона (минимум 1 одговорни извођач радова)
- лиценца број 453 за одговорног извођача радова телекомуникационих мрежа и система (минимум 1 одговорни извођач радова)
- копије потврде ИКС-а за одговорне пројектанте и извођаче радова, важеће на дан отварања понуда (да су одговорни пројектанти и извођачи радова чланови ИКС-а и да им одлуком Суда части издата лиценца није одузета)

4. Да располаже **техничким капацитетом**, понуђач доказује доставом попуњеног, овереног и потписаног **Обрасца 7. – Техничка опремљеност са приложеним доказима:**

**За софтвере:**

- оверена пописна листа или копија рачуна или уговор о закупу или други релевантан доказ
  - Понуђач обавезно доставља копије сертификата
    - **СРПС ИСО 9001:2008** или одговарајући из области пројектовања и извођења радова
    - **СРПС ИСО 14001** или одговарајући из области пројектовања и извођења радова
    - **ОHSAS 18001:2007** или одговарајући из области пројектовања и извођења радова
- важећи на дан отварања понуда из којих се може утврдити да су издати од стране сертификационе куће која је призната од акредитационог тела земље из које потиче
- Копију полисе осигурања важећа на дан отварања понуда. Наручилац ће захтевати од Понуђача, са којим буде закључен уговор, да продужава важност полисе осигурања све до дана потписивања Записника о примопредаји радова.

**5) Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН**

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. ЗЈН.

**6) Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81.**

**ЗЈН**

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. ЗЈН, а додатне услове испуњавају на следећи начин:

- Овлашћени члан групе понуђача (носилац конзорцијума) доставља доказе за скоринг, ИСО стандарде и општу полису осигурања од професионалне одговорности, док све остале захтеве из додатних услова испуњавају заједно.

**7) Допунске напомене**

Докази о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН могу се достављати у **неовереним копијама**.

У складу са чланом 79. став 1. ЗЈН, Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим што треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин.

## **VI СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **1. Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде**

Као средство финансијског обезбеђења, понуђач подноси банкарску гаранцију за озбиљност понуде са роком доспећа 60 дана од дана отварања понуда, која мора да буде са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор **(банкарску гаранцију не бушити већ ставити у одговарајућу пластичну фолију коју је могуће избушити ради повезивања са осталом документацијом, и залепити фолију да документ не би могао да се одстрани).**

Ако изабрани понуђач поднесе банкарску гаранцију стране банке, та банка мора имати најмање кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Гаранција пословне банке за озбиљност понуде доставља се у износу од 2% укупне понуђене вредности понуде без урачунатог ПДВ-а. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду,
- уколико понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци одбије да закључи уговор о јавној набавци,
- уколико понуђач по позиву Наручиоца да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова у остављеном року исте не достави.

### **2. Финансијско обезбеђење за добро извршење посла**

Понуђач је дужан да, уз понуду достави потписану и оверену изјаву, на обрасцу банке, да ће Наручиоцу, уколико понуда понуђача буде изабрана као најповољнија, у року од 10 дана након закључења уговора издати банкарску гаранцију за добро извршење посла која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у висини од 10% од укупне вредности уговора без урачунатог ПДВ-а и са роком важности који је 30 дана дужи од рока датог за коначно извршење посла - Оригинално писмо о намерама пословне банке, да ће издати банкарску гаранцију за добро извршење посла након потписивања уговора.

**Писмо/а о намерама банке не бушити већ ставити у одговарајућу пластичну фолију коју је могуће избушити ради повезивања са осталом документацијом, и залепити фолију да документ не би могао да се одстрани. Писмо о намерама банке треба да буде уложена у фасциклу тако да може бити јасно читљива, а да није потребно у ту сврху отварати фолију да би се утврдио њен садржај.**

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

### **3. Финансијско обезбеђење за отклањање недостатака у гарантном року**

Понуђач је дужан да, уз понуду достави потписану и оверену изјаву, на обрасцу банке, да ће Наручиоцу, уколико понуда понуђача буде изабрана као најповољнија, у року од 10 дана након потписивања Записника о примопредаји радова издати банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у висини од 2% од укупне вредности понуде без урачунатог ПДВ-а и са роком важности који је 60 дана дужи од гарантног рока - Оригинално писмо о намерама пословне банке, да ће издати банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року након потписивања уговора.

**Писмо/а о намерама банке не бушити већ ставити у одговарајућу пластичну фолију коју је могуће избушити ради повезивања са осталом документацијом, и залепити фолију да документ не би могао да се одстрани. Писмо о намерама банке треба да буде уложена у фасциклу тако да**

**може бити јасно читљива, а да није потребно у ту сврху отворати фолију да би се утврдио њен садржај.**

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у случају да понуђач не буде отклоњао недостатке у гарантном року у роковима и на начин предвиђен уговором.

**VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Конкурсна документација садржи потребне информације и упутства, за правилно састављање понуде, као и критеријум за избор најповољније понуде.

Понуђач је дужан да пажљиво прегледа конкурсну документацију, упутства, спецификацију, услове које мора да испуни, попуни и овери образац понуде и остале обрасце према захтевима из конкурсне документације и приложи тражене изјаве оверене на захтевани начин. Понуђачи су дужни да поднесу понуду у складу са Законом о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15, 68/15), позивом за подношење понуда и захтевима из конкурсне документације.

**Сва документа поднета уз понуду препоручују се да буду повезана траком, спиралом или на други одговарајући начин у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.**

**1) Језик на којем понуда мора бити састављена**

Наручилац је припремио конкурсну документацију и водиће поступак јавне набавке на српском језику. Понуда се попуњава на српском језику и сви докази се достављају на српском језику (члан 17.став 3. ЗЈН). Уколико је који од доказа сачињен на другом језику, потребно је, уз фотокопију предметног доказа, приложити оверен превод судског тумача или превод оверен у амбасади земље у којој се као службени језик користи језик на коме је документ који се прилаже као доказ сачињен.

**2) Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена и начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији**

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику у затвореној коверти тако да се при отварању може утврдити да ли је затворена онако како је предата.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуда са варијантама није дозвољена.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуду треба поднети на обрасцима који су саставни део конкурсне документације, тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце. Тражени подаци морају бити дати јасно и недвосмислено, откуцани или читко попуњени штампаним словима.

У случају било каквих исправки (бељења или подебљавања бројева или слова), потребно је на том месту ставити печат и параф одговорног лица.

Попуњени обрасци морају бити оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

**3) обавезна садржина понуде**

- **Образац 1:** Образац понуде - попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан;
- **Образац 2:** Подаци о понуђачу - попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан;
- **Образац 3:** Подаци о подизвођачу - попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписана (само у случају подношења понуде са подизвођачем);
- **Образац 4:** Изјава чланова групе који заједнички подносе понуду - попуњена, оверена печатом и потписана (у случају подношења заједничке понуде);
- **Споразум о заједничком извршењу набавке (само у случају подношења заједничке понуде);**
- **Извештај о бонитету за јавне набавке за обрачунску 2016.годину издате од Агенције за привредне регистре** (уколико је документ јавно доступан навести интернет адресу са које може да се преузме)



- **Потврда о броју дана неликвидности** за последње три године (уколико је документ јавно доступан навести интернет адресу са које може да се преузме)
- **Образац 5:** Списак најважнијих пружених услуга понуђача са унетим износима, називом наручиоца и потврдом наручиоца - попуњен, оверен печатом и потписан (као прилог обавезно доставити копије уговора са овереним спецификацијама рачуна од стране наручиоца пружених услуга;
- **Потврда уз образац 5**
- **Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде - оригинална банкарска гаранција за озбиљност понуде** (објашњено у одељку VI–Средства финансијског обезбеђења под тачком 1.)
- **Финансијско обезбеђење за добро извршење посла - оригинално писмо о намерама пословне банке** (објашњено у одељку VI – Средства финансијског обезбеђења под тачком 2.)
- **Финансијско обезбеђење за отклањање недостатака у гарантном року - оригинално писмо о намерама пословне банке** (објашњено у одељку VI – Средства финансијског обезбеђења под тачком 3.)
- **Образац 6:** Образац кадровске оспособљености понуђача - попуњен, оверен печатом и потписан са захтеваним доказима
- **Образац 7:** Образац техничке оспособљености понуђача - попуњен, оверен печатом и потписан са захтеваним доказима
- **Образац 8:** Потврда о преузимању копије Пројекта за грађевинску дозволу за пијацу Палилула - попуњена, оверена печатом и потписана
- **Образац 9:** Изјава понуђача о обиласку локације – пијаци Палилула - оверен печатом и потписана
- **Извод из каталога или произвођачка декларација или други релевантни доказ** из којег се недвосмислено могу утврдити да техничке карактеристике за понуђена добра одговарају захтеваним у конкурсној документацији.
- **Динамички план** пројектовања и извршења радова на пијаци – оверен печатом и потписан
- **Образац 10:** Изјава о прихватању техничких карактеристика (спецификације) – попуњена, оверена и потписана;
- **Образац 11:** Изјава о прихватању услова из позива за доставу понуда и конкурсне документације – попуњена, оверена и потписана;
- **Образац 12:** Образац структуре цена – попуњен по свим ставкама, оверен и потписан;
- **Образац 13:** Модел уговора - попуњен, оверен и потписан;
- **Образац 14:** Образац изјаве о независној понуди – попуњена, оверена и потписана;
- **Образац 15:** Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа – попуњена, оверена и потписана;
- **Образац 16:** Образац трошкова припреме понуде – попуњен по свим ставкама,

**Напомена: Образац 16.** – Трошкови припреме понуде не представља обавезну садржину понуде. Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, оверен печатом и потписан Образац 16. – Трошкови припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио захтев за накнаду трошкова.

#### **4) Подаци о називу, адреси и интернет адреси државног органа или организације где се могу благовремено добити исправни подаци**

Понуђачи могу благовремено добити исправне податке о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању и условима рада на следећим адресама:

- Пореске обавезе: Министарство финансија - Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; интернет адреса [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)
- Заштита животне средине: Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, интернет адреса <http://www.mpsv.gov.rs>
- Заштита при запошљавању и условима рада: Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

#### **5) Самостално подношење понуде**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Наручилац је дужан у складу са чланом 87. став 5. Закона о јавним набавкама да одбије све понуде које су поднете супротно наведеној забрани.

#### **6) Понуда са подизвођачем**

Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (или подизвођачима) који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Подизвођач мора испуњавати обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући испоручиоцу да приговори на захтев подизвођача наведен у претходном ставу ако потраживање није доспело.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средства обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако ти лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

#### **7) Група понуђача**

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН и тч.5. из члана 75. ст.2.ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно односно како је наведено у делу V под тачкама 3 и 4. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (члан 81. став 4. и 5. ЗЈН), а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања којима се регулишу права и обавезе сваког од чланова заједничке понуде

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

#### **8) Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену без ПДВ и укупну цену са ПДВ.

У понуди је понуђач је дужан да наведе цене по свим траженим позицијама.

Цена мора бити исказана у динарима са свим обрачунатим трошковима.

У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајно ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу Закона о јавним набавкама је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајно ниску цену захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. Закона о јавним набавкама.

Авансно плаћање је неприхватљиво, на начин како је описано у позицији IV - Место пружања радова односно извршења уговора, начин плаћања и период трајања уговора.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39.став 1.ЗЈН.

### **9) Комуникација, додатне информације и појашњења**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда (члан 63. став 2. ЗЈН).

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, објавити Одговор на захтев на Порталу јавних набавки, интернет адреса: [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) и на својој интернет страници [www.bgpijace.rs](http://www.bgpijace.rs). (члан 63. став 3. ЗЈН)

Питања треба послати путем факса на број: 011/6401-928 или електронском поштом на адресу [nabavka@bgpijace.rs](mailto:nabavka@bgpijace.rs) са ознаком „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – Накнадни радови на изградњи пијаце Палилула са изградом техничке документације – ЈН бр. ОП-08/18 “.

Наручилац напомиње да тражење појашњења или додатних информација у вези са припремањем понуда, **није дозвољено** телефонским путем.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### **10) Измена и допуна конкурсне документације**

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда Наручилац може било на сопствену иницијативу или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица – да измени или да допуни конкурсну документацију. Измене односно допуне ће бити објављене на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.

Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца. У случају продужења рока за отварање понуда сва права и обавезе Наручиоца и понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, ће подлегати том продуженом крајњем року за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

### **11) Измена и повлачење понуде**

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН, понуђач може у року за подношење понуде да допуни, измени или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

## 12) Трошкови припремања понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим у случајевима и на начин предвиђен чланом 88. став 3. ЗЈН.

## 13) Важност понуде

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок важења понуде.

Понуда мора да важи минимално 60 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена.

Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## 14) Стручна оцена понуда

Након спроведене стручне оцене понуда, биће рангиране само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације, тј. понуде које су одговарајуће и прихватљиве.

Понуде које су неблагоприятне, неодговарајуће, које прелазе износ процењене вредности јавне набавке одбити као неприхватљиве као и понуде које имају битне недостатке (члан 106. ЗЈН).

## 15) Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа заштите на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине

У складу са чланом 75. став 2. ЗЈН, понуђач је дужан да приликом састављања понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

## 16) Заштита података

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке.

Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч "ПОВЕРЉИВО".

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати "ОПОЗИВ", уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

## 17) Додатна објашњења и исправке после отварања понуда

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће се у писаном облику обратити понуђачу и оставити му примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **18) Негативне референце**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротном забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са радовима, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ на ангажовању у извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из тачке 1. горе наведених доказа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

### **19) Одлука о додели уговора**

Одлука о додели уговора биће донета у року до 25 (двадесетпет) дана од дана отварања понуда. У случајевима из чл. 109. ЗЈН, Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка.

### **20) Елементи критеријума за доделу уговора**

Критеријум за оцењивање понуда је **"најнижа понуђена цена"**, уколико су испуњени сви услови наведени у конкурсној документацији.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, као најповољнија ће бити оцењена понуда понуђача који је понудио **краћи рок извођења радова**.

### **21) Рок за приступање закључењу уговора**

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8(осам) дана од протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149.ЗЈН.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да потпише уговор о јавној набавци или уговор не потпише у року од 8 дана од дана достављања уговора на потпис, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У складу са чланом 112. став 2. тачка 5. ЗЈН, уколико је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношења захтева за заштиту права.

## **22) Разлог због којег се може одустати од доделе уговора**

Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. ЗЈН.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

## **23) Измене током трајања уговора**

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени конкурсном документацијом, уговору о јавној набавци, односно предвиђени посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и конкурсној документацији.

## **24) Захтев за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда (чл.149.ст.3. ЗЈН), без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63.став 2.овог Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтевом за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуде, а након рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка из члана 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки (чл.149.ст.6. ЗЈН).

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 5 и 6 ове тачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора или одлуку о обустави поступка нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150.овог Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЛГ.

Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. ЗЈН, Наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако су испуњени услови из члана 150. став 2. и 3. и ако Наручилац или Републичка комисија на предлог Наручиоца не одлучи другачије.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу у износу од 120.000,00 динара са шифром плаћања: 153 или 253; позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; сврха: Републичка административна такса - са назнаком набавке на коју се односи; Корисник: БУЏЕТ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Овлашћено лице	
Лице за контакт	
Матични број	
ПИБ	
Телефон/телефакс	
Број рачуна	

На основу позива за достављање понуде и конкурсне документације за јавну набавку радова – „**Накнадни радови на изградњи пијаце Палилула са изработом техничке документације**“ ЈН бр. ОП-08/18:

**Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуду подносим (заокружити):**

**а) самостално**

**б) као заједничку понуду** (навести опште податке за све понуђаче из групе понуђача: пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, име особе за контакт):

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ,
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ,
3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ,

**в) са подизвођачем** (навести опште податке за се подизвођаче: пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, ПИБ, име особе за контакт):

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ који ће извршити део предмета набавке \_\_\_\_\_ , што чини \_\_\_\_\_ % од укупне вредности набавке
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ који ће извршити део предмета набавке \_\_\_\_\_ , што чини \_\_\_\_\_ % од укупне вредности набавке



**ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ И ЦЕНА:**

Р.бр.	Опис набавке	Укупан износ (дин)
1.	Накнадни радови на изградњи пијаце Палилула са израдом техничке документације по систему “кључ у руке“ у свему према обрасцу структуре цена број _____ од __. __. 2018. године	
<b>УКУПНО БЕЗ ОБРАЧУНАТОГ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ:</b>		
<b>ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ:</b>		
<b>УКУПНО СА ОБРАЧУНАТИМ ПОРЕЗОМ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ:</b>		

Укупна цена без ПДВ-а (словима):

Износ ПДВ-а на укупну цену (словима):

Укупна цена са ПДВ-ом (словима):

**НАПОМЕНА:**

„Накнадни радови на изградњи пијаце Палилула са израдом техничке документације“ понудити у свему према „Техничким карактеристикама (спецификација), количина, опис радова и остали услови“.

- Поље **Укупан износ** у Обрасцу понуде мора бити са свим обрачунатим трошковима исказаним у Обрасцу структуре цена у пољу „Укупан износ без обрачунатог ПДВ-а“.
- 1. **Место испоруке и уградње:** на пијаци Палилула како је дефинисано у техничкој спецификацији
- 2. **Рок за израду пројеката:** \_\_\_\_\_ дана (максимално 30 дана) од дана испостављања поруџбенице, након чега ће се Наручилац усагласити и на основу истог прибавити сву потребну документацију (решења, сагласности и дозволе) за извођење радова.
- 3. **Рок за завршетак испоруке и уградње:** \_\_\_\_\_ месеци (максимално 8 месеци) од дана увођења у посао. Увођењем у посао се сматра кад се Наручилац усагласи на Пројекат за извођење и кад у складу са пројектом обезбеди сву неопходну документацију (решења, сагласности и дозволе) за извођење радова.
- 4. **Рок плаћања за израду техничке документације:** у року до 45 дана од дана достављања и усаглашавања Наручиоца на техничку документацију и прибављања неопходних сагласности, решења (добивање сагласности МУП-а на сепарат Пројекта за извођење), у складу са табелом наведеној у Обрасцу структуре цена. Обавезно пројекте доставити у 3 аналогна примерка и 1 на цд-у
- 5. **Рок плаћања за изведене радове:** у року до 45 дана од дана испостављања сваке привремене ситуације и окончане ситуације за извршене предметне радове, а све у складу табелом са исказаним процентом за плаћање и износом наведеној у Обрасцу структуре цена где Понуђач попуњава износе.
- 6. **Гарантни рок на уграђену опрему:** \_\_\_\_\_ месеци (минимално 24 месеца) од дана примопредаје објекта.
- 7. **Гарантни рок на изведене радове:** \_\_\_\_\_ месеци (минимално 36 месеци) од дана примопредаје објекта
- 8. **Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана (минимум 60 дана) од дана отварања понуде

Понуђач (односно понуђачи, уколико је понуда поднета од стране више учесника, тј. подизвођачи) гарантује/у поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантује/у регистрована права интелектуалне својине која би се могла тицати предметне набавке.

У \_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача

Дана \_\_\_\_\_ године

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Понуђач/носилац посла мора да попуни, овери печатом и потпише образац, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. У случају подношења заједничке понуде, образац потписује и оверава члан групе који је носилац посла. Образац понуде потписује власник или законски заступник понуђача/члана групе који је носилац посла, који је уписан у регистар АПР и оверава печатом

**ОБРАЗАЦ 2.**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
МЕСТО / ПОШТАНСКИ БРОЈ	
ОПШТИНА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
Е-МАИЛ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
РЕГИСТАРСКИ БРОЈ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
ПИБ	
ОБВЕЗНИК ПДВ (да/не)	
ТЕКУЋИ РАЧУН	
БАНКА	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ	

У \_\_\_\_\_

**Овлашћено лице понуђача**

**Дана** \_\_\_\_\_ **године**

**М.П.** \_\_\_\_\_

Овај образац попуњавају понуђачи који подносе понуду самостално, као и понуђачи који подносе заједничку понуду.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача која учествује у заједничкој понуди, овај образац је потребно копирати и попуњити за сваког учесника у заједничкој понуди (као и за носиоца посла групе понуђача). Овај образац потписује и оверава печатом носилац посла групе понуђача

### ОБРАЗАЦ 3.

#### ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА	
МЕСТО / ПОШТАНСКИ БРОЈ	
ОПШТИНА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
Е-МАИЛ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
РЕГИСТАРСКИ БРОЈ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
ПИБ	
ОБВЕЗНИК ПДВ (да/не)	
ТЕКУЋИ РАЧУН	
БАНКА	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ	

У \_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача

Дана \_\_\_\_\_ године

М.П.

\_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

Овлашћено лице подизвођача

Дана \_\_\_\_\_ године

М.П.

\_\_\_\_\_

Овај образац попуњава онај понуђач који понуду подноси са подизвођачем.

**Напомена:** Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача, овај образац фотокопирати и попунити за сваког подизвођача.

**ОБРАЗАЦ 4.**

**ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДНОСЕ ПОНУДУ  
(члан 81. ЗЈН)**

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке радова – **Накнадни радови на изградњи пијаце Палилула са израдом техничке документације**, ЈН бр. ОП-08/18 .

Овлашћујемо члана групе \_\_\_\_\_ као носиоца посла да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред Наручиоцем.

Наведени понуђач из групе понуђача ће предметну набавку извести на следећи начин:				
Р.Б.	НАЗИВ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	ПОЗИЦИЈЕ (ВРСТА) ИЗ ПОНУДЕ КОЈЕ ИЗВОДИ ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (без ПДВ-а) % учешћа у понуди	ОВЕРА
1	Носилац посла:			Датум: _____ Потпис одговорног лица: _____ М.П.
2				Датум: _____ Потпис одговорног лица: _____ М.П.
3				Датум: _____ Потпис одговорног лица: _____ М.П.

**ПРИЛОГ: Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

У \_\_\_\_\_

**Овлашћено лице понуђача**

Дана \_\_\_\_\_ године

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац потписује власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР-а и оверава печатом. Уколико понуђач наступа са већим бројем чланова, овај образац фотокопирати и попунити учешће за сваког члана групе.



**СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВРШЕНИХ РАДОВА ПОНУЂАЧА  
СА УНЕТИМ ИЗНОСИМА И НАЗИВОМ НАРУЧИОЦА**

Р.бр.	Предмет уговора	Вредност извршених радова (*)	Назив наручиоца (лице за контакт и бр. телефона)	Година

(\*) Као вредност извршених радова из спецификације, која је саставни део овог списка, признају се само вредности за извршене радове који су предмет јавне набавке. Понуђач је дужан да у копији спецификације сигниром, или на неки други начин, означи позиције које одговарају поменутиим радовима.

Понуђач, самостално или група понуђача која подноси заједничку понуду, доставља списак да:

(1) у последње три године до дана објављивања Позива за подношење понуда израдио најмање три Пројекта за грађевинску дозволу или главног пројекта на основу којих је прибављена Потврда о пријему техничке документације за изградњу нових комерцијалних објеката (тржни центар, робна кућа, велетржница, пијаца), од чега најмање 1 (један) пројекат мора да се односи на објекат пијаце минималне бруто развијене грађевинске површине од најмање 11.000м<sup>2</sup>.

(2) у последње три године до дана објављивања позива за подношење понуда реализовао најмање 2 (два) уговора који се односе на набавку радова и уградњу термотехничких и електро инсталација у укупној вредности од најмање 50.000.000,00 динара без обрачунатог ПДВ-а.

(3) у последње три године до дана објављивања позива за подношење понуда реализовао најмање један уговор који се односи на набавку и уградњу електричног лифта за превоз лица и терета минималне носивости 1.600,00кг.

**Доказ:**

Да располаже неопходним **пословним капацитетом** понуђач доказује доставом попуњеног, овереног и потписаног **Обрасца 9**. „Списак најважнијих извршених радова“ са унетим износима, датумима и називом наручиоца, попуњене, оверене, као и фотокопије уговора са копијом окончане ситуације. Уколико су уговори и даље активни, понуђач доставља копије привремених ситуација закључно до дана објављивања позива. Уколико понуђач поседује уговоре са ИНО партнерима који су на страном језику, прилаже копије уговора на страном језику и копије превода страница само оних који се односе на испуњавање доказа, а све у циљу смањења трошкова припреме понуда. Наручилац задржава право да приликом оцене понуда затражи од понуђача да достави оригинале уговора и окончаних ситуација на увид

Уколико понуда не садржи наведене доказе у виду уговора и окончаних ситуација, сматраће се да има битне недостатке и одбиће се.

Датум

Потпис одговорног лица

М.П.

**Напомена:** Образац копирати у потребном броју примерака

**КАДРОВСКА ОСПОСОБЉЕНОСТ ПОНУЂАЧА**

Назив и адреса понуђача \_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

**Списак лица у радном односу или на други начин ангажована  
за извршење предметне набавке**

Р.бр.	Име и презиме	Обрасца VI – Образац евиденције о ангажованом извршиоцу оспособљеним за безбедан и здрав рад Лиценце и потврде ИКС-а (да/не)

**Додатни услов:** да понуђач располаже неопходним **кадровским капацитетом**, подразумева да понуђач располаже са:

- минимум 40 лица у радном односу или на други начин ангажована
- минимум 1 дипломирани инжењер са положеним стручним испитом за обављање послова из области безбедности и здравља на раду са радним искуством од минимум 5 година на пословима за безбедност и здравље на раду
- минимум 1 одговорни пројектант архитектонских пројеката, уређења слободних простора и унутрашњих инсталација водовода и канализације са лиценцом 300
- минимум 2 одговорна пројектанта грађевинских конструкција објеката високоградње, нискоградње и хидроградње са лиценцом 310
- минимум 1 одговорни пројектант хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације са лиценцом 314

- минимум 1 одговорни пројектант термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике са лиценцом 330
- минимум 1 одговорни пројектант транспортних средстава, складишта и машинских конструкција и технологије са лиценцом 333
- минимум 1 одговорни пројектант електроенергетских инсталација ниског и средњег напона са лиценцом 350
- минимум 1 одговорни пројектант управљања електромоторним погонима – аутоматика, мерења и регулација са лиценцом 352
- минимум 1 одговорни пројектант телекомуникационих мрежа и система са лиценцом 353
- минимум 1 одговорни пројектант технолошких процеса са лиценцом 371
- минимум 2 одговорни извођач радова објеката високоградње и унутрашњих инсталација водовода и канализације са лиценцом 400 **или**
- минимум 2 одговорна извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско – занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње са лиценцом 410 **или**
- минимум 2 одговорна извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско - занатских радова на објектима високоградње са лиценцом 411
- минимум 1 одговорни извођач радова термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике са лиценцом 430
- минимум 1 одговорни извођач радова транспортних средстава, складишта и машинских конструкција и технологија са лиценцом 434
- минимум 1 одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона са лиценцом 450
- минимум 1 одговорни извођач радова телекомуникационих мрежа и система са лиценцом 453

Понуђач доказује доставом попуњеног, овереног и потписаног **Обрасца 6 са следећим доказима:**

- копије одговарајућег М обрасца за свако наведено радно ангажовано лице са списка које ће бити ангажовано на предметној јавној набавци или други одговарајући образац који пружа доказ о пријави/одјави на обавезно социјално осигурање
- доказ о радном искуству од минимум 5 година за извршиоца на пословима за безбедност и здравље на раду – копија одговарајућег М обрасца или уговора о ангажовању или изјава или биографија или други релевантан доказ
- лиценца број 300 за одговорног пројектанта архитектонских пројеката, уређења слободних простора и унутрашњих инсталација водовода и канализације (2 одговорна пројектанта)
- лиценца број 310 за одговорног пројектанта грађевинских конструкција објеката високоградње, нискоградње и хидроградње (2 одговорна пројектанта)
- лиценца број 314 за одговорног пројектанта хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације (1 одговорни пројектант)
- лиценца број 330 за одговорног пројектанта термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике (1 одговорни пројектант)
- лиценца број 350 за одговорног пројектанта електроенергетских инсталација ниског и средњег напона (1 одговорни пројектант)
- лиценца број 352 за одговорног пројектанта управљања електромоторним погонима – аутоматика, мерења и регулација (1 одговорни пројектант)
- лиценца број 353 за одговорног пројектанта телекомуникационих мрежа и система (1 одговорни пројектант)
- лиценца број 371 за одговорног пројектанта технолошких процеса (1 одговорни пројектант)
- лиценца број 400 за одговорног извођача радова објеката високоградње и унутрашњих инсталација водовода и канализације (минимум 2 одговорна извођача радова) **или**
- лиценца број 410 за одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње (минимум 2 одговорна извођача радова) **или**
- лиценца број 411 за одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско - занатских радова на објектима високоградње (минимум 2 одговорна извођача радова)



- лиценца број 430 за одговорног извођача радова термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике (минимум 1 одговорни извођач радова)
- лиценца број 434 за одговорног извођача радова транспортних средстава, складишта и машинских конструкција и технологија (минимум 1 одговорни извођач радова)
- лиценца број 450 за одговорног извођача радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона (минимум 1 одговорни извођач радова)
- лиценца број 453 за одговорног извођача радова телекомуникационих мрежа и система (минимум 1 одговорни извођач радова)
- копије потврде ИКС-а за одговорне пројектанте и извођаче радова, важеће на дан отварања понуда (да су одговорни пројектанти и извођачи радова чланови ИКС-а и да им одлуком Суда части издата лиценца није одузета)

**Понуђач/члан групе понуђача, доставља доказе о испуњењу кадровског капацитета.**

Датум \_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача

М.П.

**Напомена:** Образац копирати у потребном броју

**ТЕХНИЧКА ОСПОСОБЉЕНОСТ ПОНУЂАЧА**

Р.бр.	Врста техничког услова	ДА/НЕ

**Додатни услов:**

Да понуђач располаже неопходним **техничким капацитетом** подразумева да понуђач располаже :

- Софтвер за израду графичке документације (AutoCAD минимална верзија 2008 и новији или одговарајући) минимум **2 лиценце**
- Софтвер за израду синхрон плана инсталација у 3D формату (Revit или одговарајући) минимум **1 лиценца**
- Оперативни систем Windows, Office Professional или одговарајући - **најмање 5 лиценци**

**Понуђач** обавезно доставља:

- **СРПС ИСО 9001:2008** или одговарајући из области пројектовања и извођења радова
- **СРПС ИСО 14001** или одговарајући из области пројектовања и извођења радова
- **ОНСАС 18001:2007** или одговарајући из области пројектовања и извођења радова и
- **Општу полису осигурања од професионалне одговорности** за штету према имовини и трећим лицима настала из осигураникове стручне грешке током обављања регистроване делатности, са лимитом полисе по штетном догађају најмање 1.000.000,00 еура

Да понуђач располаже неопходним **техничким капацитетом**, понуђач доказује доставом попуњеног, овереног и потписаног **Обрасца 7. са приложеним доказима:**

**За софтвере:**

- оверена пописна листа или копија рачуна или уговор о закупу или други релевантан доказ
- Понуђач обавезно доставља копије сертификата
- **СРПС ИСО 9001:2008** или одговарајући из области пројектовања и извођења радова
- **СРПС ИСО 14001** или одговарајући из области пројектовања и извођења радова
- **ОНСАС 18001:2007** или одговарајући из области пројектовања и извођења радова

важећи на дан отварања понуда из којих се може утврдити да су издати од стране сертификационе куће која је призната од акредитационог тела земље из које потиче

- Копију полисе осигурања важећа на дан отварања

Датум \_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача \_\_\_\_\_

**М.П.** \_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац копирати у потребном броју примерака

**Потврда о извршеном  
преузимању Пројекта за грађевинску дозволу**

\_\_\_\_\_  
Назив и адреса понуђача

Место \_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

**ПОТВРДА**

којом се потврђује да је понуђач \_\_\_\_\_ извршио  
преузимање **Пројекта за грађевинску дозволу** ради учествовања у поступку јавне набавке број ОП 08/18.

**Преузео копију Пројекта за грађевинску дозволу у  
Служби за јавне набавке**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

**ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ – ПИЈАЦА ПАЛИЛУЛА**

Потврђујемо да смо дана \_\_\_\_\_ 2018. године, ми:

\_\_\_\_\_  
*[назив и седиште понуђача]*

извршили обилазак локације за испоруку и уградњу додатне опреме на пијаци Палилула, ради учествовања у отвореном поступку јавне набавке предметних радова са уградњом број ОП-08/18.

Такође изјављујемо, да смо стекли увид у све потребне податке и информације неопходне за припрему понуде, прегледали и проверили локацију, њену околину и ограничења и прикупили све расположиве информације у вези с тим, да смо проценили обим и природу радова, прилазе до градилишта, смештај који ће нам можда бити потребан, постојеће изворе за снабдевање електричном енергијом и водом, као и све остале околности које су од утицаја за уградњу опреме, као и да смо добили све информације које су потребне у погледу ризика, непредвиђених и свих других околности које могу да утичу или се могу одразити на испоруку и уградњу опреме и да смо у потпуности упознати са свим условима испоруке и уградње предметне опреме и да су они сада видљиви и не могу бити основ за било какве накнадне промене у понуђеним роковима реализације предмета јавне набавке и промене понуђених јединичних цена.

Обилазак локације извршили су овлашћени представници понуђача:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорног лица Наручиоца)

М.П.

**НАПОМЕНА:**

У случају да понуду подноси група понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само носилац посла – овлашћени члан групе понуђача.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача.

**ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ ТЕХНИЧКИХ КАРАКТЕРИСТИКА (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),  
КОЛИЧИНА, ОПИС РАДОВА И ОСТАЛИ УСЛОВИ**

\_\_\_\_\_  
Назив и адреса понуђача

Место \_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

Изјављујемо да ће, уколико нам Наручилац додели уговор у јавној набавци ЈН бр. ОП-08/18, као најповољнијем понуђачу за испоруку предметних радова, извршени радови у свему одговарати техничким карактеристикама (спецификацији), количини, опису радова и осталим условима из конкурсне документације, да ће у потпуности бити усаглашена са захтеваном документацијом коју прилажемо уз достављену понуду по овој јавној набавци. Сагласни смо да наведене техничке карактеристике (спецификација), количина, опис радова и остали услови и приложена захтевана документација представљају саставни део уговора.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица понуђача

**М.П.**

*Напомена: Образац копирати у потребном броју*

**ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ПОЗИВА ЗА ДОСТАВУ ПОНУДА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

---

Назив и адреса понуђача

Место \_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

Изјављујемо да прихватамо све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације ЈН бр. ОП-08/18, за избор најповољнијег понуђача за набавку радова „Накнадни радови на изградњи пијаце Палилула са израдом техничке документације “. Сагласни смо да ти услови представљају саставни део уговора.

---


Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

*Напомена: Образац копирати у потребном броју*

## УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

- Образац структуре цена мора бити читко откуцан или исписан штампаним словима и бројевима.
- Образац структуре цена понуде мора потписати одговорно лице понуђача.
- Образац структуре цена понуде оверити печатом.
- У Обрасцу структуре цена понуде морају бити исказани основни елементи структуре цене.
- Рубрика **Укупан износ** се попуњава тако што се исказује укупна цена без обрачунатог ПДВ-а за сваку позицију у обрасцу
- Рубрика **Укупно без пореза на додату вредност** се попуњава тако што се саберу вредности уписане у рубрици Укупан износ.
- **Порез на додату вредност** се обрачунава по општој стопи од 20%.
- Рубрика **Укупно са порезом на додату вредност** се попуњава тако што се саберу вредности уписане у рубрици Укупно без пореза на додату вредност и Порез на додату вредност.

<p><b>НАРУЧИЛАЦ</b></p> <p>ЈКП „Градске пијаце“ Београд</p> <p>Живка Карабиберовића 3</p> <p>11000 Београд</p> <p>ПИБ: 101721046</p>	
--	---

<p><b>ПОНУЂАЧ</b></p> <p>Назив предузећа _____</p> <p>Адреса _____</p> <p>Тел./факс _____</p> <p>Текући рачун бр. _____</p> <p>Матични број _____</p> <p>Шифра делатности _____</p> <p>ПИБ _____</p>
--

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА број \_\_\_\_\_**  
**СПЕЦИФИКАЦИЈА**

Редни број	Врста и опис радова	Укупан износ без обрачунаог ПДВ-а	Укупан износ са обрачунатим ПДВ-ом
1.	Набавка, испорука и уградња <b>покретних степеница</b>		
2.	Набавка, испорука и уградња <b>теретног лифта за превоз смећа (отпада)</b>		
3.	Набавка, испорука и уградња <b>одсисних вентилација и довођење свежег неприпремљеног ваздуха за еко хаубе закупаца</b>		
4.	Набавка, испорука и уградња <b>опреме за централни систем надзора и управљања</b>		
5.	Набавка, испорука и уградња <b>опреме за паркинг систем</b>		
6.	Набавка, испорука и уградња <b>опреме за систем озвучења</b>		
7.	Набавка, испорука и уградња опреме за <b>додатна фасадна врата</b>		
8.	Сепарат Пројекта за извођење услед промене положаја продајних блокова (бродова)		
9.	Израда Пројекта за извођење за <b>покретне степенице</b>		
10.	Израда Пројекта за извођење за <b>теретни лифт за превоз смећа (отпада)</b>		
11.	Израда Пројекта за извођење за <b>одсисне вентилације и довођење свежег неприпремљеног ваздуха за еко хаубе закупаца</b>		
12.	Израда Пројекта за извођење <b>опреме за централни систем надзора и управљања</b>		
13.	Израда Пројекта за извођење <b>опреме за паркинг систем</b>		
14.	Израда Пројекта за извођење <b>опреме за систем озвучења</b>		
15.	Израда Пројекта за извођење за <b>додатна фасадна врата</b>		



16.	Израда Пројекта изведеног објекта за покретне степенице		
17.	Израда Пројекта изведеног објекта за теретни лифт за превоз смећа (отпада)		
18.	Израда Пројекта изведеног објекта за одсисне вентилације и довођење свежег неприпремљеног ваздуха за еко хаубе закупаца		
19.	Израда Пројекта изведеног објекта опреме за централни систем надзора и управљања		
20.	Израда Пројекта изведеног објекта опреме за паркинг систем		
21.	Израда Пројекта изведеног објекта опреме за систем озвучења		
22.	Израда Пројекта изведеног објекта за додатна фасадна врата		
Укупна цена без ПДВ-а:			
Износ ПДВ-а на укупну цену:			
Укупна цена са ПДВ-ом:			

---

Укупна цена без ПДВ-а (словима):

---

Износ ПДВ-а на укупну цену (словима):

---

Укупна цена са ПДВ-ом (словима):

„Накнадни радови на изградњи пијаце Палилула са израдом техничке документације “ понудити у свему према „Техничким карактеристикама (спецификација), количина, опис радова и остали услови“.

- Поље **Укупан износ** у Обрасцу понуде мора бити са свим обрачунатим трошковима исказаним у Обрасцу структуре цена у пољу „Укупан износ без обрачунатог ПДВ-а“.
- 1. **Место извођења радова:** на пијаци Палилула како је дефинисано у техничкој спецификацији
- 2. **Рок за израду пројекта:** \_\_\_\_\_ дана (максимално 30 дана) од дана испостављања поруџбенице, након чега ће се Наручилац усагласити и на основу истог прибавити сву потребну документацију (решења, сагласности и дозволе) за извођење радова.
- 3. **Рок за завршетак предметних радова:** \_\_\_\_\_ месеци (максимално 8 месеци) од дана увођења у посао. Увођењем у посао се сматра кад се Наручилац усагласи на Пројекат за извођење и кад у складу са пројектом обезбеди сву неопходну документацију (решења, сагласности и дозволе) за извођење радова.
- 4. **Рок плаћања за израду техничке документације:** у року до 45 дана од дана достављања и усаглашавања Наручиоца на техничку документацију и прибављања неопходних сагласности, решења (добивање сагласности МУП-а на сепарат Пројекта за извођење), у складу са доле приказаном табелом. Обавезно пројекте доставити у 3 аналогна примерка и 1 на цд-у
- 5. **Рок плаћања за испоруку опреме и уградњу:** у року до 45 дана од дана испостављања сваке привремене ситуације и окончане ситуације за извршене предметне радове, а све у складу са доле наведеном табелом са исказаним процентом за плаћање и износом (**Понуђач попуњава износе**).

ОБИМ РАДОВА	ПРОЦЕНАТ ЗА ПЛАЋАЊЕ (%)	ИЗНОС
<b><u>Покретне степенице</u></b>	<b><u>100%</u></b>	
Набавка и испорука покретних степеница на градилиште	70%	
Уградња покретних степеница	25%	
Припремно завршни радови са комплетним пуштањем у рад	5%	
<b><u>Теретни лифт за превоз смећа</u></b>	<b><u>100%</u></b>	
Набавка и испорука теретног лифта на градилиште	80%	
Уградња теретног лифта	15%	
Припремно завршни радови са комплетним пуштањем у рад	5%	
<b><u>Систем одсисне вентилације и довођења свежег неприпремљеног ваздуха за еко хаубе</u></b>	<b><u>100%</u></b>	
Набавка, испорука и уградња вентилатора	35%	
Набавка, испорука и уградња дистрибутивних елемената	5%	
Набавка, испорука и уградња каналског развода	55%	
Припремно завршни радови са комплетним пуштањем у рад	5%	
<b><u>Централни систем надзора и управљања</u></b>	<b><u>100%</u></b>	
Набавка, испорука и уградња опреме у разводним орманима	55%	
Набавка, испорука и уградња опрема у пољу	5%	
Набавка, испорука и уградња каблова и инсталационог материјал	15%	
Набавка, испорука и уградња рачунара, софтвера са инсталацијом и пуштањем у рад	25%	
<b><u>Паркинг систем</u></b>	<b><u>100%</u></b>	
Набавка, испорука и уградња опреме	70%	
Набавка, испорука и уградња каблова, рек ормана и инсталационог материјала	8%	
Набавка, испорука и уградња рачунара са софтвером и пуштање у рад	22%	
<b><u>Систем озвучења</u></b>	<b><u>100%</u></b>	
Набавка, испорука и уградња опреме	65%	
Набавка, испорука и уградња каблова и инсталационог материјала	25%	
Пуштање у рад	10%	
<b><u>Додатна фасадна врата</u></b>	<b><u>100%</u></b>	
Набавка, испорука и уградња фасадних врата из тачке 7.1	60%	
Набавка, испорука и уградња фасадних врата из тачке 7.2	20%	
Набавка, испорука и уградња фасадних врата из тачке 7.3	20%	
<b><u>Сепарат Пројекта за извођење услед промене положаја продајних блокова (бродова)</u></b>	<b><u>100%</u></b>	
Предаја Сепарата ПЗИ Инвеститору	80%	
Добијање сагласности МУП-а на Пројекат за извођење	20%	
<b>УКУПНА ЦЕНА ПО СИСТЕМУ КЉУЧ У РУКЕ:</b>		

6. **Гарантни рок на уграђену опрему:** \_\_\_\_\_ месеци (минимално 24 месеца) од дана примопредаје објекта.
7. **Гарантни рок на изведене радове:** \_\_\_\_\_ месеци (минимално 36 месеци) од дана примопредаје објекта
8. **Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана (минимум 60 дана) од дана отварања понуде

У \_\_\_\_\_

**Овлашћено лице понуђача**

Дана \_\_\_\_\_ године

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Понуђач/носилац посла мора да попуни, овери печатом и потпише образац, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. У случају подношења заједничке понуде, образац потписује и оверава члан групе који је носилац посла. Образац понуде потписује власник или законски заступник понуђача/члана групе који је носилац посла, који је уписан у регисар АПР и оверава печатом.

**МОДЕЛ УГОВОРА ЗА  
НАКНАДНЕ РАДОВЕ НА ИЗГРАДЊИ ПИЈАЦЕ ПАЛИЛУЛА СА ИЗРАДОМ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ  
ПО СИСТЕМУ „КЉУЧ У РУКЕ“**

закључен између:

1. Јавног комуналног предузећа „Градске пијаце“ Београд, Живка Карабиберићева 3, Београд, матични број 07034628, ПИБ 101721046, кога заступа директор Бојан Бајагић (у даљем тексту: **Наручилац**) и
  
2. „\_\_\_\_\_“ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Испоручилац**)

**Испоручилац је носилац заједничке понуде групе понуђача, чији су следећи чланови (прецртати уколико је понуђач поднео понуду самостално):**

1. „\_\_\_\_\_“ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_
  
2. „\_\_\_\_\_“ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_

**Испоручилац је део извршења набавке поверио подизвођачу (прецртати уколико понуђач или група понуђача нису поднели понуду са подизвођачем):**

1. „\_\_\_\_\_“ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_
  
2. „\_\_\_\_\_“ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_

**Члан 1.**

Уговорне стране сагласно констатују :

да је Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15, 68/15), спровео отворени поступак за набавку радова– „**Накнадни радови на изградњи пијаце Палилула са израдом техничке документације**“ по систему „кључ у руке“, број јавне набавке ОП-08/18:

- да је Извођач на основу позива за достављање понуда, дана \_\_\_\_\_ 2018.године, доставио понуду број \_\_\_\_\_, (**попуњава Наручилац**) за испоруку и уградњу додатне опреме за пијацу Палилула, који се налази у прилогу уговора и чини његов саставни део;
- да понуда Извођача у потпуности одговара захтевима и условима које је Наручилац предвидео у конкурсној документацији и техничкој спецификацији;
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама на основу извештаја о стручној оцени понуда донео одлуку о додели уговора Извођачу за предметну набавку.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 2.**

**Овим уговором извођач се обавезује да за потребе наручиоца изврши накнадне радове на изградњи пијаце Палилула са израдом техничке документације по систему „кључ у руке“, у свему**

према усвојеној понуди Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ заведеној код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2018. године, пројектном задатку, условима из конкурсне документације, правилима струке, важећим нормативима и стандардима чија је примена обавезна при извођењу ове врсте радова и изради ове врсте документације.

Усвојена понуда Извођача као и Образац структуре цена и техничке карактеристике (спецификација) из конкурсне документације ЈН бр. ОП-8/18, чине саставни део овог Уговора.

### Члан 3.

Радови из члана 2. овог Уговора обухватају позиције које су наведене у Обрасцу структуре цена и које чине саставни део овог Уговора.

### Члан 4.

Извођач се обавезује да током израде техничке документације врши сталну комуникацију са Наручиоцем до њихове коначне сагласности на техничку документацију, након чега ће се извршити техничка контрола техничке документације из члана 5. овог Уговора

## ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

### Члан 5.

Извођач радова дужан је да:

- 1) уговорене радове изведе у свему према условима из конкурсне документације датим у делу III Техничке карактеристике (спецификација), количина, опис радова и остали услови и **пројекта за грађевинску дозволу** који чини саставни део конкурсне документације.
- 2) одреди руководиоца градилишта из реда лица која испуњавају услове за одговорног извођача радова и о томе обавести Наручиоца у року од 3 дана од дана увођења у посао. Извођач може да промени руководиоца градилишта, о чему је дужан да обавести Наручиоца без одлагања - првог радног дана по извршеној промени;
- 3) ступи у посед земљишта на коме се гради објекат када га Наручилац позове да га уведе у посед;
- 4) писано упозори Наручиоца, а по потреби и орган који врши надзор над применом одредаба закона, о недостацима у техничкој документацији и о наступању непредвиђених околности које су од утицаја на извођење радова и примену техничке документације (*промена техничких прописа, стандарда и норми квалитета после извршене техничке контроле, појаве археолошких налазишта, активирање клизишта, појаве подземних вода и сл.*);
- 5) изведе све потребне радове на уградњи опреме, укључујући и радове који представљају вишак радова у односу на уговорено;
- 6) угради опрему у складу са овим уговором, техничком документацијом и дозволом за градњу;
- 7) обезбеди градилиште и предузме мере заштите, укључујући и заштиту трећих лица од опасности проузроковања штете;
- 8) уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу;
- 9) о свему што је значајно за реализацију овог уговора обавести Наручиоца без одлагања, а најкасније у року од три дана од дана сазнања за чињенице;
- 10) надокнади Наручиоцу штету коју његови запослени учине намерно или из крајње непажње,
- 11) да по изведеним радовима уклони и очисти са градилишта преостали материјал, опрему, средства за рад,
- 12) Изради Пројекте изведеног објекта и учествује у раду Комисије за технички преглед објекта, све до добијања позитивног Извештаја Комисије и прибављања Употребне дозволе

## Члан 6.

Извођач радова је дужан да на захтев Наручиоца, поднесе потребне атесте о квалитету материјала, елемената, делова које уграђује на објекту, а по потреби и да испита квалитет материјала код за то овлашћене стручне организације.

Опрему која се уграђује у објекат набавља Извођач радова, уз сагласност Наручиоца и Стручног надзора, и она мора одговарати пројектно-техничкој документацији, техничким нормативима и утврђеним стандардима.

## НАДЗОР НАД НАКНАДНИМ РАДОВИМА

### Члан 7.

Наручилац обезбеђује стручни надзорни орган у току уградње опреме које су предмет овог Уговора, односно извођења радова за које је издато одобрење за наведену уградњу.

Стручни надзор обухвата: контролу да ли се уградња врши према грађевинској дозволи, односно према техничкој документацији по којој је издата грађевинска дозвола; контролу и проверу квалитета извођења свих врста радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива, укључујући стандарде приступачности; контролу и оверу количина изведених радова; проверу да ли постоје докази о квалитету материјала, опреме и инсталација који се уграђују; давање упутстава извођачу радова; сарадњу са Извођачем ради обезбеђења детаља технолошких и организационих решења за извођење радова и решавање других питања која се појаве у току извођења радова.

Стручни надзор ће вршити лице које испуњава услове прописане законом.

Наручилац има право да измени лице које је наведено у ставу 3. овог члана, о чему је дужан да обавести Извођача без одлагања, односно првог наредног радног дана од дана промене надзорног органа.

## ОВЛАШЋЕЊА НАДЗОРНОГ ОРГАНА

### Члан 8.

Надзорни орган је овлашћен да у име Наручиоца издаје налоге и ставља примедбе Извођачу.

Наручилац може опозвати сваки налог и примедбу Надзорног органа, писаним обавештењем Извођачу, а у хитним случајевима и усмено.

Примедбе и налози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач је дужан да поступи по примедбама и налозима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене основане примедбе и то на сопствени трошак. Оправданим примедбама сматрају се примедбе које се односе на одступања у изградњи објекта у односу на уговорено.

## ЦЕНА

### Члан 9.

Цена коју ће Наручилац платити Извођачу за предметне радове из члана 2. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара (и словима: \_\_\_\_\_)

без обрачунатог ПДВ-а.

Приликом испостављања рачуна, Извођач ће обрачунати порез на додату вредност за позиције за које је исказан порез на додату вредност у Обрасцу структуре цена, по општој стопи од 20%.

Количине и јединичне цене опреме и материјала ће бити дефинисане Пројектом за извођење по датим позицијама из Обрасца структуре цене где укупан збир из Пројекта за извођење не сме прелазити укупан износ из Обрасца структуре цена.

Вредност радова је фиксна и неће се мењати у случају промене цена материјала и радне снаге на тржишту, као ни у случају да се приликом извођења радова укаже потреба за извођењем непредвиђених радова, осим у случају повећања цена радне снаге или материјала после датума означеног у понуди до датума одређеног за завршетак уградње опреме у објекту Наручиоца, за више од 10%, што ће се регулисати посебним анексом овог уговора.

Обрачун разлике у цени вршиће се применом обрасца Завода за статистику за израчунавање разлике у цени.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1.3ЈН. Уколико дође до повећања обима предмета испоруке, исто ће се регулисати посебним анексом уговора.

## УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 10.

Наручилац се обавезује да цену израђене комплетне пројектне документације из члана 10. овог Уговора плати на рачун Извођача бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, у року до 45 дана од дана давања сагласности Наручиоца и добијања свих потребних сагласности, дозвола и решења (које обезбеђује Наручилац), а по испостављеном рачуну Извођача, овереном од стране Наручиоца, а све у складу са табелом са исказаним процентом за плаћање и износом наведеној у Обрасцу структуре цена која чини саставни део овог Уговора.

Наручилац се обавезује да цену изведених радова из члана 10. овог Уговора плати на рачун Извођача бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, у року до 45 дана од дана испостављања привремених и окончане ситуације оверене од стране Надзорног органа, а све у складу са табелом са исказаним процентом за плаћање и износом наведеној у Обрасцу структуре цена која чини саставни део овог Уговора.

Уз ситуације за изведене радове Извођач је дужан да достави грађевински дневник као доказ да су радови изведени на уговорени начин.

### Члан 11.

Наручилац је дужан да исплати само онај износ из привремене или окончане ситуације који је оверио надзорни орган.

О разлозима оспоравања и оспореном износу радова Наручилац је дужан да обавести Извођача радова у року од пет дана од дана пријема сваке ситуације чији је садржај оспорен. Уколико у том року не обавести Извођача радова о својим примедбама, сматраће се да нема примедби на обрачунате радове.

## РОК И ДИНАМИКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

### Члан 12.

Извођач је обавезан да комплетну техничку документацију из члана 3. овог Уговора, изради у року од \_\_\_\_\_ дана (максимално 30 дана) од дана испостављања поруџбенице и свих других података неопходних за израду пројектне документације од стране Наручиоца, у довољном броју примерака, у складу са Законом.

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у крајњем року од \_\_\_\_\_ месеци (максимално 8 месеци), рачунајући од дана увођења у посао.

Увођење Извођача у посао ће се констатовати у грађевинском дневнику, а у свему према динамичком плану извођења радова из усвојене понуде.

Извођач је дужан да се придржава предвиђене динамике извођења радова, а у случају значајних одступања која доводе у сумњу могућност Извођача да заврши уговорене радове, Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију за добро извршење посла из члана 15. овог Уговора.

Као датум увођења у посао сматра се дан након прихватања и усвајања пројекта за извођење, прибављања целокупне документације за извођење радова (решења, сагласности и дозволе) и стицања услова на лицу места за почетак радова. Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник.

Као дан завршетка радова сматра се дан спремности за примопредају радова, што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

## **ПРАВО НА ПРОДУЖЕЊЕ РОКА ИЗ РАЗЛОГА ЗА КОЈЕ ИЗВОЂАЧ НЕ ОДГОВАРА**

### **Члан 13.**

Извођач има право на продужење уговореног рока за извођење радова у случају наступања ванредних догађаја који се нису могли предвидети у време закључења уговора, као што су: земљотрес, поплава или нека друга елементарна непогода; мере државних органа; настанак у току грађења околности које нису биле предвиђене планско-техничком документацијом (*појава клизишта, подземних вода, веће улегнуће земљишта и др.*).

Наступање, трајање и престанак ванредних догађаја и околности уписују се у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да писменим путем обавести Наручиоца о потреби за продужење рока за извођење радова због наступања ванредних догађаја, односно околности у року од 3 дана од дана сазнања за ове догађаје.

Извођач радова има право на продужење рока изградње и у случају задоцњења Наручиоца у испуњењу његових уговорних обавеза и то за онолико времена колико је то задоцњење трајало.

Извођач има право на продужење рока изградње и у случају појаве непредвиђених радова, односно вишка радова или одступања од пројекта по налогу Наручиоца, ако њихова вредност премашује 10% од прерачунске вредности радова, сразмерно вредности.

## **ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА И УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 14.**

Извођач се обавезује да у року од 10 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а и са роком важности 30 дана дужи од потписивања записника о примопредаји радова, која мора бити издата у корист Наручиоца, безусловна и платива на први позив. У случају наступања услова за продужења рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важење банкарске гаранције.

Извођач се обавезује да у року од 10 дана од дана потписивања записника о примопредаји радова преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 2% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а и са роком важности 60 дана дужи од гарантног рока, која мора бити издата у корист Наручиоца, безусловна и платива на први позив.

У случају продужења рока за извођење радова у случају наступања ванредних догађаја који се нису могли предвидети у време закључења уговора, као што су: земљотрес, поплава или нека друга елементарна непогода; мере државних органа; настанак у току грађења околности које нису биле предвиђене планско-техничком документацијом (*појава клизишта, подземних вода, веће улегнуће земљишта и др.*).

Извођач се обавезује да ће у току трајања овог уговора вршити продужавање важности полисе осигурања од професионалне одговорности за штету према имовини и трећим лицима настала из осигураникове стручне грешке током обављања регистроване делатности све до дана потписивања Записника о примопредаји радова.

Уколико Извођач у предвиђеном року не достави наведена финансијска обезбеђења, сматраће се да је одустао од Уговора.

Уколико због прекорачења рока извршења радова кривицом Извођача, Наручилац буде трпео штету у већем износу од 10%, Наручилац задржава право да од Извођача тражи накнаду штете.

### **Члан 15.**



Уколико Извршилац, из неоправданих разлога, прекине са извођењем радова или одустане од даљег извођења радова, Наручилац има право да једнострано раскине овај Уговор без било каквих даљих обавеза према Извођачу и на терет Извођача, наставак радова повери другом Извођачу, уз наплату банкарске гаранције за добро извршење посла из члана 15. овог Уговора у пуном износу.

Уколико Наручилац стави писане примедбе на квалитет изведених радова, сматрајући да је супротан уговореном, Извршилац је обавезан да поступи по основаним примедбама и исте одмах отклони.

Уколико Извођач не поступи по основаним примедбама, Наручилац има право да једнострано раскине уговор без било каквих даљих обавеза према Извођачу, и да на терет Извођача ангажује другог Извођача, уз наплату банкарске гаранције за добро извршење посла из члана 15. овог Уговора у пуном износу. Уколико штета коју Наручилац трпи услед прекида, одустајања односно неуредног пружања радова пређе 10%, Наручилац има право на накнаду штете. Висину штете ће утврдити судски вештак кога одреди Наручилац.

## ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

### Члан 16.

Наручилац се обавезује да:

- Извођачу уредно плати уговорену цену под условима и на начин одређен овим уговором и да од Извођача, по завршетку радова, прими извршене радове у складу са овим уговором;
- пре увођења Извођача у предметне радове, односно у року од пет дана од дана усвајања испостављеног пројекта, Извођача писмено обавести о лицу (или лицима) овлашћеном за вршење стручног надзора над радовима по овом уговору (решење о стручном надзору) у складу са прописима;
- у току извођења радова обезбеди стручни надзор ради контроле и провере квалитета извођења радова и примене прописа, стандарда и техничких норматива, контроле и овере количина изведених радова, контроле и овере обрачунских ситуација и градилишне документације, провере доказа о квалитету материјала, опреме и инсталација који се уграђују, давања упутстава извођачу радова и вршења других послова у складу са законом;
- учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун радова;
- на терет Извођача ангажује другог Извођача, уколико Извођач не извршава или неуредно и неблаговремено извршава уговорне обавезе у току извођења радова или у гарантном периоду;
- обезбеди све услове на лицу места, како би Извођач могао да приступи уговореним радовима
- Извођачу уредно плати уговорену цену под условима и на начин одређен овим уговором и да од Извођача, по завршетку радова, прими извршене радове у складу са овим уговором;
- Обезбеди технички преглед објекта

## ГАРАНТНИ РОК

### Члан 17.

Гарантни рок за изведене радове и уграђену опрему се утврђује на \_\_\_\_ месеци (минимално 24 месеца) док се за изведене радове утврђује на \_\_\_\_ месеци (минимално 36 месеци) од тренутка примопредаје објекта (односно од тренутка издавања употребне дозволе), који се констатују у грађевинском дневнику. Уколико у току гарантног рока Наручилац позове Извођача да отклони недостатке, а све у складу са датом гаранцијом, Испоручилац се обавезује да одмах а најкасније у року од 5 дана поступи по позиву Испоручиоца и отклони наведене недостатке односно изврши одговарајућу замену, с тим да сноси и трошкове замене уграђене опреме.

Уколико Испоручилац не поступи како је наведено у претходном ставу, Наручилац има право да отклони недостатке на терет Испоручиоца коришћењем банкарске гаранције из члана 15. овог уговора.

Наручилац се обавезује да врати Испоручиоцу ненаплаћену банкарску гаранцију у року од 90 дана од дана истека гарантног рока предвиђеног у ставу 1. овог члана.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 18.

У току трајања уговора, исти се може раскинути сагласношћу обе уговорне стране. Наручилац задржава право да раскине уговор, уколико Извођач не испоштује рокове и динамику извршења уговора, односно уколико поступи супротно одредбама овог уговора, условима из конкурсне документације и своје понуде, уз наплату банкарске гаранције за добро извршење посла из члана 14. овог Уговора у пуном износу.

У случају раскида уговора, уговорне стране су дужне да изврше све преузете обавезе доспеле до дана престанка важења овог уговора.

Рок трајања уговора је 12 (дванаест) месеци од дана обостраног потписивања уговора.

#### **Члан 19.**

Овај Уговор ступа на снагу када се кумулативно испуне следећи услови:

- када га потпишу обе уговорне стране,
- када Извођач достави неопходну банкарску гаранцију за добро извршење посла предвиђеном чланом 14. овог Уговора.

#### **Члан 20.**

Уговорне стране су сагласне да се за све што није овим Уговором предвиђено важе и примењују одредбе Закона о планирању и изградњи, Посебне узансе о грађењу и Закона о облигационим односима.

#### **Члан 21.**

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју утврђује се стварна и месна надлежност Привредног суда у Београду.

#### **Члан 22.**

Овај Уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 3 (три) а Извођач 2 (два) примерка.

**ЗА ИЗВОЂАЧА**

**ЗА НАРУЧИОЦА  
Директор**

\_\_\_\_\_  
**Бојан Бајагић**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

\_\_\_\_\_  
(Назив понуђача)

\_\_\_\_\_  
(Седиште и адреса)

\_\_\_\_\_  
(Датум)

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15, 68/15), по пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајемо следећу

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Као понуђач у поступку јавне набавке радова – **Накнадни радови на изградњи пијаче Палилула са израдом техничке документације**, ЈН бр. ОП-08/18 у отвореном поступку, изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду подносимо НЕЗАВИСНО, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Место и датум:**

**Овлашћено лице понуђача**

\_\_\_\_\_  
**М.П.**  
\_\_\_\_\_

1. Изјаву попунити на местима где је то предвиђено, потписати и оверити печатом понуђача.
2. У случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачем, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише и овери изјаву (исту претходно копирати у потребном броју примерака)

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА  
КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

ОБРАЗАЦ 15.

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА  
(ЧЛ.75.СТ.2. ЗЈН)**

Понуђач \_\_\_\_\_ (пун  
**назив и адреса понуђача**) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је поштовао  
обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и да  
немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

у \_\_\_\_\_

Понуђач (потпис)

Дана \_\_\_\_\_ године

М.П.

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНЕ:**

1. Изјаву попунити на местима где је то предвиђено, потписати и оверити печатом понуђача.
2. У случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачем, при чему има два или више учесника заједничке понуде потребно је да сваки од њих потпише и овери изјаву (исту претходно копирати у потребном броју примерака)

**XII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**ОБРАЗАЦ 16.**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

\_\_\_\_\_  
(Назив понуђача)

\_\_\_\_\_  
(Седиште и адреса)

\_\_\_\_\_  
(Датум)

У складу са чланом 88. закона јавним набавкама („Службени гласник РС“124/12, 14/15, 68/15) као и чланом 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ 29/13 и 86/15), достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку радова – **Накнадни радови на изградњи пијаци Палилула са израдом техничке документације**, ЈН бр. ОП-08/18 и то:

Врста трошка и износ у динарима:

1. \_\_\_\_\_ динара
2. \_\_\_\_\_ динара
3. \_\_\_\_\_ динара
4. \_\_\_\_\_ динара
5. \_\_\_\_\_ динара

**Овлашћено лице понуђача**

**Место и датум:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**М.П.**